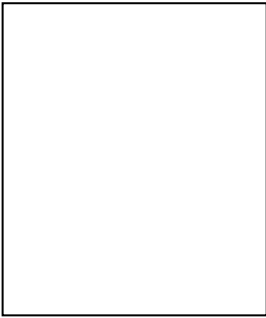


ОСОБОВИЙ ЛИСТОК
З ОБЛІКУ КАДРІВ



1. Прізвище _____
Ім'я _____ По батькові _____
2. Дата народження _____
3. Місце народження _____
(село/місто, район, область)

4. Громадянство _____
5. Сімейний стан та склад сім'ї _____

Ступінь родинного зв'язку	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження

6. Адреса фактичного місця проживання _____
7. Адреса місця реєстрації _____
8. Паспорт: Серія _____ № _____
Виданий _____

Дата видачі _____
9. Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____

10. Контактний номер телефону _____
11. Освіта _____

Назва навчального закладу	Рік вступу	Рік закінчення	Спеціальність	Кваліфікація	№ диплома та дата видачі

12. Учений ступінь, учене звання

Назва	Рік присвоєння	№ диплома, дата видачі диплома

(читаєте і перекладаєте із словником читаєте і можете розмовляти володієте вільно)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Зобов'язуюся повідомляти за місцем роботи про зміни облікових даних (прізвище, ім'я, по батькові, сімейний стан та склад родини, а також про зміну місця проживання, номерів телефонів, набуття нового рівня освіти, присвоєння наукового ступеня, підвищення кваліфікації тощо).

_____20_____
(dama)

(особистий підпис, ім'я та прізвище)