

АНОТАЦІЯ

«Організація юридичної служби в суспільному виробництві»

Що буде вивчати	Особливості правового регулювання діяльності організацій приватного та публічного права, зокрема стосовно укладення господарських договорів, претензійно-позовної роботи; правового забезпечення дотримання вимог трудового, природоохоронного законодавства, забезпечення законності, збереження майна, правового виховання, взаємодії юридичної служби з іншими структурними підрозділами при здійсненні правової роботи.
Чому це цікаво/потрібно вивчати	Курс спрямований на засвоєння здобувачами освіти знань про правове регулювання організації юридичної служби підприємства, установи, організації; закріплення вмій та навичок застосування техніко-юридичного інструментарію при веденні договірної, претензійно-позовної роботи, локального нормопроекування та експертизи юридичних документів, правової роботи, спрямованої на дотримання вимог трудового, природоохоронного законодавства, збереження майна, правового виховання, представлення інтересів підприємств, установ, організацій в судах.
Чому можна навчитись	проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел; – давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю; – оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему; – самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій; – знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права; – використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності; – вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних; – пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів; – готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях; – надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
Як можна користуватись набутими знаннями і вміннями (компетентності)	Знання основ організації юридичної служби в суспільному виробництві виробляють здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; – здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; – знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. спеціальні (фахові, предметні): – цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи; – здатність застосувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право; – здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти; –

	<p>здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції; – здатність до критичного та системного аналізу правових явищ. – здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування; – здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
<p>Навчальна логічність</p>	<p>Зміст. Поняття, значення, ознаки та організаційні засади правової роботи; Субєкти правової роботи в сфері господарювання. Роль юридичної служби в правовій роботі; Правовий статус та функції юридичної служби; Організаційна структура та основні засади діяльності юридичної служби; Правовий статус працівників юридичної служби; Зміст роботи юридичної служби щодо забезпечення законності; Основні методи та засоби захисту прав субєктів господарської діяльності; Правова робота на підприємствах, в установах, організаціях під час здійснення заходів державного нагляду; Функції юридичної служби в нормотворчому забезпеченні на підприємствах, в установах, організаціях; Організація договороної роботи на підприємствах, установах, організаціях; Роль юридичної служби у забезпеченні виконання законодавства про працю і зміцнення трудової дисципліни; Функції юридичної служби в нормотворчому забезпеченні на підприємствах, в установах, організаціях; Організація договороної роботи на підприємствах, в установах, організаціях; Роль юридичної служби у забезпеченні виконання законодавства про працю і зміцнення трудової дисципліни; Юридична служба як суб'єкт внутрішньогосподарського контролю на підприємствах, в установах, організаціях; Представницька функція юридичної служби в судових органах, органах державної влади та управління, організація претензійно-позовної роботи</p> <p>Види занять: лекції, практичні, семінарські.</p> <p>Методи навчання: пояснення, бесіди, практичні роботи.</p> <p>Форми навчання: очна, дистанційна, змішана</p>
<p>Перереквізити</p>	<p>Знання теоретичного та практичного матеріалу з теорії держави і права, конституційного права; діловодства; цивільного та сімейного права, господарського права, трудового права, цивільного процесу; господарського процесу; отримані під час навчання на 2-4 курсах</p>
<p>Пореквізити</p>	<p>Знання дисципліни можуть бути використані під час проходження виробничо-ситуаційної та переддипломної практик;</p>
<p>Інформаційне забезпечення</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конституція України від 28.06.1996р., №254к/96-ВР. ВВРУ. 1996. № 30. Ст. 141. 2. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р., 436-ІУ. ВВРУ. 2003. № 18. Ст. 144. 3. Господарський процесуальний кодекс України від 06.11.1991 р., №1798-ХІІ. ВВРУ. 1992. № 6. Ст. 56. 4. Кодекс законів про працю України від 10.12.1971р., №322-УІІ. ВВР УРСР. 1971. Додаток до № 50. 5. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. № 435-ІV. ОВУ. 2003. № 11. Ст. 461. 6. Цивільний процесуальний кодекс України від 18.03.2004 р. № 1618-ІV. ОВУ. 2004. № 16. Ст. 1088.

- | | |
|--|---|
| | <ol style="list-style-type: none">1. Баймуратов М. О., Кравець О. О. Роль юридичної служби органу місцевого самоврядування в формуванні та функціонуванні правового простору локальної демократії: монографія. Харків. нац. ун-т ім. В. Н. Каразіна. Одеса: Фенікс, 2018. 326 с.2. Бойчук Р. П., Задихайло Д. В., Пашков В. М. Організація правової роботи на підприємствах, установах, організаціях: навчальний посібник. Харків: Видавництво «ФІНІ», 2010. 384 с.3. Гордієнко К.Д. Юридична служба на підприємстві. Типові положення. Зразки документів. Судова практика. К.: КНТ, 2007. 304 с4. Горевий В. І. Організація юридичної служби на підприємстві: навчальний посібник. 3-тє вид. Суми: ВТД «Університетська книга», 2012. 301 с.5. Домбровський С.Ф. Організація правової роботи та юридичного обслуговування підприємств, установ, організацій. Харків: Консум, 2005. 396 с.6. Юридична служба на підприємстві, в установі, організації: практ. посібник / упоряд. Ю. І. Руснак. Київ: Центр учб. л-ри, 2016. 274 с.7. Юридична служба підприємства, установи, організації. Актуальне законодавство та судова практика: підручник / Петков С. В. та ін. Київ: ЦУЛ, 2021. 424 с. |
|--|---|