



Міністерство освіти і науки України
Володимир-Волинський фаховий коледж

ПОГОДЖЕНО

Радою здобувачів освіти

Голова ради _____ Артем БІЛЮК

ЗАТВЕРДЖУЮ

директор Володимир-Волинського
фахового коледжу

_____ Олександр КОНОВАЛЮК
Наказ № _____ від "___" _____ 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про освітню, організаційну,
інформаційну, консультативну та
соціальну підтримку здобувачів
фахової передвищої освіти у
Володимир – Волинському
фаховому коледжі

Володимир
2024

ВСТУП

Володимир-Волинський фаховий коледж (надалі – Коледж) надає освітні послуги здобувачам фахової передвищої освіти на основі, без дискримінації, незалежно від віку, громадянства, місця проживання, статі, кольору шкіри, соціального та майнового стану, національності, мови, походження, стану здоров'я, ставлення до релігії, наявності судимості, а також від інших обставин із застосуванням особистісно орієнтованих методів навчання та урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності усіх здобувачів освіти.

1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВА БАЗА

Положення про освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів фахової передвищої освіти у Володимир-Волинському фаховому коледжі (надалі - Положення) є нормативним документом Коледжу, який розроблений на підставі:

- Конституції України (Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1996, № 30, ст. 141);
- Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 року № 2145-VIII (із змінами);
- Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 року № 2745-VIII (із змінами);
- Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2021 р. № 1321 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання в закладах фахової передвищої освіти»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 01 липня 2021 року № 749 «Про затвердження Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 22 травня 2018 року № 509 «Про затвердження Положення про психологічну службу у системі освіти України»;
- Стратегії розвитку Володимир – Волинського фахового коледжу;
- Програми розвитку Володимир – Волинського фахового коледжу;
- Положення «Про психологічну службу Володимир – Волинського фахового коледжу»;
- Чинних нормативних документів, що регулюють освітню діяльність Коледжу.

2. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАЯВНОСТІ НЕОБХІДНИХ РЕСУРСІВ ДЛЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ПІДТРИМКИ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Освітня та організаційна підтримка здобувачів фахової передвищої освіти

Основними документами щодо надання освітньої та організаційної підтримки здобувачам фахової передвищої освіти є Положення про організацію освітнього процесу під час здобуття фахової передвищої освіти у Володимир - Волинському фаховому коледжі, що регламентують організацію освітнього процесу підготовки осіб, які навчаються за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра.

Освітній процес у Коледжі організовується з урахуванням можливостей сучасних інформаційних технологій навчання, використання електронних засобів та систем управління навчанням; орієнтується на формування освіченої, гармонійно розвиненої особистості, здатної до постійного оновлення знань, професійної мобільності та швидкої адаптації до змін і розвитку в соціально-культурній сфері, в галузях техніки, технологій, системах управління та організації праці в умовах ринкової економіки.

Система внутрішнього забезпечення якості освіти в Коледжі ґрунтується на принципах:

- відповідності нормативним актам органів державного управління освітою;
- системності в управлінні якістю освітнього процесу та здійснення моніторингових процедур з якості фахової передвищої освіти;
- безперервного підвищення якості освіти в Коледжі;
- відповідальності співробітників Коледжу за якість освітніх послуг;
- постійного підвищення рівня професійної компетентності персоналу;
- доступності і відкритості у взаємодії з усіма учасниками освітнього процесу.

Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів фахової передвищої освіти в Коледжі відповідає ліцензійним та акредитаційним вимогам провадження освітньої діяльності.

Матеріально-технічна база Коледжу пристосована для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти з дотриманням чинних нормативів. Освітній процес здійснюється в навчальних корпусах, кабінетах та лабораторіях, навчальній майстерні і на базах практик відповідно до графіку освітнього процесу та розкладу занять. Наявна комп'ютерна база задовольняє потреби здобувачів у відповідності з чинним нормативом. У комп'ютерних класах проводяться, практичні заняття для здобувачів фахової передвищої освіти. У вільний від аудиторних занять час комп'ютерні класи використовуються для виконання самостійної роботи, індивідуальних завдань тощо.

У Коледжі створено умови для доступу до мережі Internet, у корпусах діє WiFi-мережа. Освітній процес забезпечено навчальною, методичною та

довідковою літературою на паперових та електронних носіях у необхідній кількості.

Комплексний та системний підхід щодо забезпечення освітнього процесу навчально-методичними, інформаційними, довідниковими, контрольними та іншими матеріалами, спрямований на підвищення якості підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, а також створення умов для ефективної організації їх самостійної роботи.

Освітня та організаційна підтримка здобувачів фахової передвищої освіти у Коледжі забезпечується начальною частиною, відділеннями, навчально-методичним кабінетом, цикловими комісіями.

2.2. Інформаційна підтримка здобувачів вищої освіти

2.2.1. Використання інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом.

У коледжі функціонує навчально-методичний кабінет, відділення, Адміністратор бази даних, які здійснюють інформаційно-аналітичне забезпечення та управління освітнім процесом, адміністрування та синхронізацію даних у ЄДЕБО, а також координацію робіт щодо замовлення, видачі та обліку документів про освіту та студентських квитків державного зразка.

2.2.2. Забезпечення публічності інформації про діяльність Коледжу

Забезпечення публічності інформації про діяльність Коледжу на офіційному веб-сайті (vvak.in.ua) розміщено основну інформацію про його діяльність, зокрема:

- інформація про керівництво коледжу;
- структура та органи управління;
- контактна інформація;
- інформація про адміністративну та педагогічну раду;
- інформація про наглядову раду;
- інформація про раду роботодавців;
- інформація про громадські організації;
- офіційні документи;
- навчальна частина (відділення та циклові комісії);
- абітурієнту (спеціальності, правила прийому, вартість навчання, оголошення про прийом);
- інформація про студентське самоврядування коледжу;
- інформація про освітню діяльність (відомості щодо права здійснення освітньої діяльності, сертифікати, накази, бібліотека, методична робота).

З метою інформування відповідних зацікавлених сторін (стейкхолдерів) та

суспільства в рубриці «Внутрішня система якості освіти» публікується текст освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів.

Відповідно до Положення про освітньо-професійні програми проєкт освітньо-професійної програми оприлюднюється на сторінці циклової комісії з метою отримання зауважень та пропозицій зацікавлених сторін (стейкхолдерів).

Зауваження та пропозиції приймаються на зазначений e-mail або у письмовому вигляді.

Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному веб-сайті Коледжу систематично оновлюється.

Інформуванням здобувачів фахової передвищої освіти про напрямки діяльності органів студентського самоврядування, про події культурно-мистецького життя тощо займається орган студентського самоврядування разом із заступником директора з виховної роботи.

2.2.3. Бібліотека

Невід'ємною ланкою організації освітнього процесу є забезпечення його навчальною та довідковою літературою.

Сьогодні на перший план виходить забезпечення необмеженого, вільного доступу до національних і світових інформаційних ресурсів. Нові можливості в задоволенні потреб користувачів відкриває вільний доступ до мережі Internet та електронна бібліотека.

В коледжі також працює репозитарій, який містить багато цікавої та корисної інформації, яка постійно поповнюється.

Фонд бібліотеки містить достатню кількість примірників навчальної літератури.

2.3. Консультаційна підтримка здобувачів фахової передвищої освіти

Важливе завдання структурних підрозділів, що відповідають за підтримку здобувачів фахової передвищої освіти, полягає у наданні їм консультаційної допомоги як у навчальній, так і позанавчальній сферах на всіх етапах навчання. До структурних підрозділів, що відповідають за підтримку здобувачів фахової передвищої освіти, належать:

- приймальна комісія;
- адміністрація коледжу;
- навчально-методичний кабінет;
- відділення;
- циклові комісії;
- бібліотека;
- органи студентського самоврядування.

Приймальна комісія Коледжу, як робочий орган закладу фахової передвищої освіти, передбачений частиною першою статті 39 Закону України «Про фахову передвищу освіту», утворюється для організації прийому вступників, організовує і проводить консультації з питань вступу на навчання та

вибору спеціальності, що найбільш відповідає здібностям, нахилам і рівню підготовки вступників.

Навчальна частина та адміністрація коледжу надають здобувачам фахової передвищої освіти всю необхідну інформацію, яка стосується організації освітнього процесу в Коледжі, консультують з усіх питань щодо організації навчання.

Графік консультацій викладачів циклової комісії розробляється на початку кожного семестру, затверджується заступником директора з навчальної роботи і розміщується на інформаційних стендах та інформаційній сторінці циклової комісії. При складанні графіку має бути передбачений доступ до аудиторного фонду для забезпечення можливості здійснення здобувачем фахової передвищої освіти самостійної роботи (за потреби).

Консультаційну підтримку щодо підбору необхідної літератури для підготовки рефератів та виконання інших індивідуальних завдань, курсових робіт та проєктів, кваліфікаційних робіт надають співробітники бібліотеки.

Створена у Коледжі комісія з етики та академічної доброчесності веде консультаційну роботу з метою запобігання випадків порушення працівниками і здобувачами освіти коледжу принципів та норм академічної доброчесності.

2.4. Соціальна підтримка здобувачів фахової передвищої освіти

Підтримка здобувачів фахової передвищої освіти забезпечується розвиненою соціальною інфраструктурою.

Заклад має 3 навчальні корпуси загальною навчальною площею, бібліотеку з читальним залом, їдальню, навчально-виробничу майстерню, актову залу, навчально-виробничу майстерню, навчально-виробничі лабораторії, майданчик для вправ з початкового водіння ТЗ, геодезичний полігон.

Для компактного проживання здобувачів освіти, абітурієнтів є гуртожиток. Гуртожиток розміщений на території коледжу. Гуртожиток забезпечений твердим та м'яким інвентарем, комунальними послугами - централізованим опаленням, душовою кімнатою, охороною та іншими засобами і послугами, які забезпечують належні умови мешканцям за невисоку плату.

Навчальні корпуси та гуртожитки під'єднанні до мережі Інтернет, крім того існують зони вільного доступу Wi-Fi.

У коледжі запроваджено наскрізну систему наставництва, а саме: за кожною академічною групою закріплено класного керівника, який допомагає всій групі та кожному здобувачеві освіти зокрема розв'язувати конкретні проблеми, а також підтримує зв'язки з батьками. Серед основних форм роботи класного керівника академічної групи є виховні години, які входять до розкладу академічних занять.

Викладачі за індивідуальним планом проводять бесіди, дискусії, інші заходи виховного впливу.

Проблемами соціально-вразливої частини здобувачів фахової передвищої освіти у коледжі опікуються заступник директора з виховної роботи, органи студентського самоврядування. Регулярно обговорюються пропозиції щодо адресного захисту і підтримки соціально-вразливої частини молоді, а саме: сиріт, з багатодітних сімей, здобувачів освіти з обмеженими можливостями, неблагополучних сімей тощо.

В коледжі реалізовано програму заходів для забезпечення доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами.

2.5. Психологічна підтримка здобувачів фахової передвищої освіти

З метою поліпшення соціалізації здобувачів фахової передвищої освіти, розвитку комунікативних здібностей та профілактики особистісних конфліктів у коледжі працює психологічна служба. Основними функціями соціальної частини є сприяння:

- створенню умов для соціального та інтелектуального розвитку здобувачів освіти, охорони психічного здоров'я;
- формуванню соціально-комунікативної компетентності здобувачів;
- формуванню психологічної готовності учасників освітнього процесу до взаємодії в інклюзивному середовищі із здобувачами з особливими освітніми потребами;
- формуванню психологічної культури учасників освітнього процесу;
- попередженню будь-яких видів і форм насильства та конфліктів серед здобувачів освіти.

Метою психологічної підтримки:

- психологічне забезпечення освітнього процесу;
- психологічний супровід психічного, розумового, соціального і фізичного розвитку здобувачів освіти;
- психологічну діагностику та аналіз динаміки психічного, розумового і соціального розвитку здобувачів освіти;
- психологічний супровід адаптації до умов освітнього процесу;
- реалізацію розвивальних, профілактичних, просвітницьких, корекційних програм з урахуванням індивідуальних, гендерних, вікових особливостей здобувачів освіти;
- консультативну допомогу всім учасникам освітнього процесу з питань навчання, виховання здобувачів освіти, особистісного та професійного розвитку тощо;
- роботу з постраждалими від насильства тощо.

Психологічна підтримка спрямована на забезпечення всебічного розвитку здобувачів освіти як особистості та найвищої цінності суспільства, їх талантів,

інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей, виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству.

3. ПІДТРИМКА ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ З ОСОБЛИВИМИ ОСВІТНИМИ ПОТРЕБАМИ

Для забезпечення права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття якісної фахової передвищої освіти з урахуванням потреб та можливостей таких осіб, з урахуванням рекомендацій індивідуальної програми реабілітації особи з особливими потребами (за наявності) передбачені такі заходи:

- створення інклюзивного освітнього середовища;
- застосування принципів універсального дизайну в освітньому процесі;
- приведення території, будівель, споруд та приміщень у відповідність з вимогами державних будівельних норм, стандартів та правил (у разі коли це неможливо повністю, здійснюється розумне пристосування з урахуванням універсального дизайну);
- забезпечення необхідними навчально-методичними матеріалами та інформаційно-комунікаційними технологіями для організації освітнього процесу;
- забезпечення доступності інформації в різних форматах (збільшений шрифт, електронний формат та інші).

Індивідуальний навчальний план здобувача фахової передвищої освіти з особливими освітніми потребами розробляється за його участю, з урахуванням рекомендацій індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю, підписується здобувачем фахової передвищої освіти та затверджується директором коледжу.

З метою створення належних умов для забезпечення навчально-реабілітаційного супроводу в Коледжі можуть обладнуватися ресурсні кімнати, приміщення для надання консультацій, відпочинку, особистої гігієни, медичного обслуговування тощо. Супровід здобувача фахової передвищої освіти з особливими освітніми потребами можуть здійснювати батьки (інші законні представники) або особи, уповноважені ними, соціальні працівники, волонтери.

Розглянуто та схвалено
Педагогічною радою коледжу
Протокол № 5 від 24 квітня 2024 року