



Міністерство освіти і науки України
Володимир-Волинський фаховий коледж

ЗАТВЕРДЖУЮ

директор Володимир-Волинського
фахового коледжу

Александр Коновалюк
Олександр КОНОВАЛЮК
Наказ № 39-1/2 від « 9 » 09 , 2022 р.



ПОЛОЖЕННЯ
про опитування учасників
освітнього процесу у
Володимир-Волинському фаховому
коледжі

2022 р.

1 Загальні положення

1.1 Положення про опитування учасників освітнього процесу у Володимир-Волинському фаховому коледжі (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145, «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 № 1187, Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти у Володимир-Волинському фаховому коледжі та інших внутрішніх нормативних документів Володимир-Волинського фахового коледжу (далі - Коледж).

2 Мета і загальні засади проведення опитувань в Коледжі

2.1 Опитування учасників освітнього процесу є складовою моніторингу системи внутрішнього забезпечення якості освіти у Коледжі.

2.2 Організація моніторингу шляхом проведення опитувань усіх внутрішніх і зовнішніх стейкхолдерів (здобувачів освіти, випускників, педагогічних працівників, роботодавців, батьків) в Коледжі здійснюється з метою вивчення їх думки щодо якості надання освітніх послуг, забезпечення зворотного зв'язку та передбачає аналіз результатів опитувань, вироблення рекомендацій та їх урахування для подальшого удосконалення організації освітнього процесу в Коледжі.

2.3 Думка респондентів (внутрішніх і зовнішніх стейкхолдерів) повинна враховуватися та впливати на організацію освітнього процесу в Коледжі.

2.4 Опитування в Коледжі проводяться регулярно та систематично з дотриманням етичних норм проведення соціологічних досліджень, на засадах добровільності, анонімності (якщо інше не передбачене метою опитування), конфіденційності.

3 Зміст опитувань учасників освітнього процесу

3.1 Опитування здобувачів освіти передбачає отримання інформації про:

- рівень задоволення якістю освітньої та освітньо-професійної програми;
- якість кадрового, методичного та матеріально-технічного забезпечення;
- якість викладання освітніх компонентів;
- об'єктивність та прозорість оцінювання, наявність/відсутність інформування про критерії оцінювання з освітніх компонентів;
- якість практичної підготовки;
- дотримання принципів студентоцентризму, викладання та оцінювання (зокрема, поваги і уваги до потреб здобувачів освіти, гнучкості навчальних траєкторій тощо);
- рівень задоволеності здобувачів освіти організаційною та інформаційною підтримкою;

- дотримання в Коледжі принципів академічної доброчесності;
- дотримання в Коледжі вимог із запобігання корупції;
- реагування в Коледжі на встановлені факти булінгу;
- дотримання процедур вирішення конфліктів.

3.2 Опитування стейкхолдерів (роботодавців) спрямоване на отримання інформації про:

- відповідність компетентностей, набутих здобувачами освіти, займаній посаді;
- рівень задоволення роботодавців якістю підготовки фахівців в Коледжі;
- відповідність потребам на ринку праці випускників за даною освітньо-професійною програмою (спеціальністю);
- рівень конкурентоспроможності випускників Коледжу;
- затребуваність освітньо-професійної програми.

3.3 Опитування випускників передбачає отримання інформації про:

- якість освітньо-професійної програми, за якою було здобуто освіти;
- відповідність змісту здобутої освіти потребам ринку праці;
- можливості працевлаштування за набутою професією;
- потреби в освітніх пропозиціях для подальшого професійного зростання тощо.

3.4 Опитування педагогічних працівників спрямоване на отримання інформації про:

- заходи для підвищення якості організації освітнього процесу;
- існування можливостей одержати підтримку щодо розвитку своїх навичок у сфері педагогічної діяльності та стимулів для професійного розвитку;
- заохочення;
- застосування інноваційних технологій та методів;
- дотримання чітких, прозорих і справедливих вимог щодо прийняття на роботу працівників та забезпечення належних умов для їх професійної діяльності.

3.5 Опитування батьків спрямоване на отримання інформації про:

- організацію освітнього процесу в Коледжі;
- якість викладання освітніх компонентів в очному та дистанційному форматі;
- зворотній зв'язок.

4 Порядок організації та проведення опитування

4.1 Опитування проводяться методом анонімного анкетування з подальшим опрацюванням отриманих даних та формуванням відповідної аналітичної довідки.

4.2 Організацією та координацією проведення опитування займається комісія із забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти Володимир-Волинського фахового коледжу із безпосереднім залученням до виконання голів циклових комісій, керівників груп кадрового забезпечення спеціальностей, представників структурних підрозділів та органів Ради самоврядування здобувачів освіти.

4.3 Проведення опитування може ініціювати директор, заступники директора, завідувачі відділень, керівники груп кадрового забезпечення, органи Ради самоврядування здобувачів освіти.

4.4 Опитувальники розробляє комісія із забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти Коледжу із залученням циклових комісій, завідувачів відділень, інших керівників структурних підрозділів, педагогічних працівників та органів Ради самоврядування здобувачів освіти.

4.5 Основними вимогами опитування є:

- відповідність змісту опитувальників цілям, завданням, місії та стратегії розвитку Коледжу, окремим освітньо-професійним програмам, а також завданням освітнього процесу в цілому;

- анонімність та добровільність учасників опитування;

- уникнення спеціалізованих термінів в опитувальниках;

- наявність в опитувальниках «відкритих запитань».

4.6 Використовується два види опитування: планове та позапланове.

Тема та дата проведення планових опитувань призначається на початку навчального року, згідно плану роботи комісії із забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти Володимир-Волинського фахового коледжу, відповідно до графіку опитувань на навчальний рік.

Позапланові опитування проводяться за потребою, в разі виникнення проблемних питань освітнього процесу у Колелжі.

4.7 Перед початком планового опитування комісія із забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти Коледжу інформує відповідні структурні підрозділи про опитування.

4.8 Перед опитуванням обов'язковим є проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед здобувачів освіти, випускників, батьків, педагогічних працівників Коледжу і роботодавців (стейкхолдерів) про мету та завдання опитування, як важливої складової підвищення якості освітнього процесу. Акцентується увага на анонімності і добровільної участі, важливості надання реальних та об'єктивних відповідей, особливо на «відкриті запитання».

5 Порядок підведення підсумків опитування

5.1 За підсумками проведеного опитування комісія із забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти Коледжу готує аналітичну довідку про результати опитувань. Довідка повинна формуватися на основі узагальнених даних із відповідною кількісною і якісною оцінкою.

5.2 Оприлюднення аналітичної довідки на основі статистичних даних опитування здійснюється на офіційному сайті Коледжу із попереднім обговоренням на засіданнях

комісії із забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти Коледжу, адміністрації, Педагогічної ради.

5.3 Результатом обговорення статистичних даних опитування є прийняті відповідні рішення, зокрема:

- удосконалення організації освітнього процесу;
- моніторингу, перегляду та удосконалення освітньо-професійних програм;
- покращення якості викладання та навчання;
- покращення освітнього середовища та матеріальних ресурсів;
- подальший розвиток системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
- удосконалення прозорості та публічності освітнього процесу тощо.

5.4 Зібрані матеріали опитування зберігаються комісією із забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти Коледжу 5 років.

6 Прикінцеві положення

6.1 Положення набуває чинності з моменту введення його в дію наказом директора Коледжу.

6.2 Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом директора за рішенням комісії із забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти Володимир-Волинського фахового коледжу. Відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.

Розглянуто і схвалено
Педагогічною радою коледжу
Протокол № 119 від 30.08.2022 р.