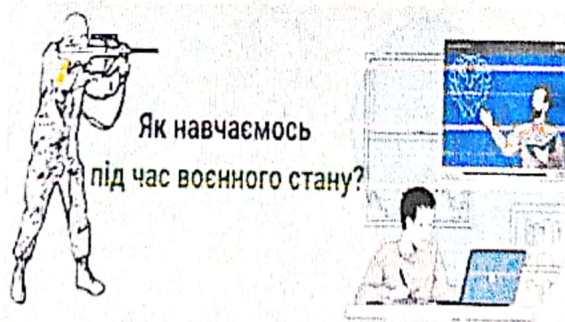


ЗАТВЕРДЖУЮ
директор Володимир-Волинського
фахового коледжу



Олександр КОНОВАЛЮК
Наказ № 11 від «30» 08 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ
Про організацію освітнього процесу
у Володимир-Волинському фаховому коледжі
на 1 семестр 2024-2025 н.р (на період воєнного стану)



Володимир 2024

Дане положення розроблено у відповідності до Закону України №11433 від 24.07.2024 "Про затвердження Указу Президента України "Про продовження строку дії воєнного стану в Україні" та рекомендацій МОН щодо організації освітнього процесу під час війни.

У зв'язку з зайнятістю гуртожитку та частину аудиторного фонду здобувачами освіти переселеного ЗВО, що унеможливило забезпечити аудиторіями та укриттям одночасно усіх здобувачів освіти, рекомендовані форми організації освітнього процесу: очна, дистанційна, змішана.

У Коледжі запроваджується змішане навчання - інтеграція онлайн-навчання з традиційним навчанням у аудиторіях. Змішане навчання передбачає використання двох або більше різних методів навчання, наприклад чергування очних занять з онлайн-навчанням.

Основні вимоги до змішаного навчання:

- науковість,
- системність,
- безпека,
- ефективність,
- поліфункціональність (організаційна, контролююча, коригувальна, комунікативна, рефлексивна та прогноуюча функції),
- відтворюваність
- керованість (контроль, перевірка, оцінювання, накопичення, статистичних даних, їх аналіз, виявлення динаміки, тенденцій, прогнозування подальшого розвитку подій; діагностика)

Особливості змішаного навчання: необмежений зміст, врахування освітніх потреб, індивідуальний освітній маршрут кожного здобувача освіти, зміна ролі педагога від вертикального домінування до горизонтальної взаємодії і модерації, збільшення впливу не зовнішньої оцінки, а самооцінки та взаємооцінювання. При виборі моделі дистанційного навчання кожен викладач має ретельно проаналізувати зміст занять і дати відповіді на запитання: що можуть здобувачі освіти опанувати самостійно за допомогою цифрових технологій? Які навчальні заходи найбільш важливі.

Під час дії воєнного стану забезпечується тижнева черговість очного та дистанційного навчання.

З 2 по 7 вересня навчаються:

- ✚ очно- здобувачі освіти 1-2 курсів
- ✚ дистанційно - здобувачі освіти 3-4 курсів

З 9 по 14 вересня навчаються

- ✚ очно -здобувачі освіти 3-4 курсів
- ✚ дистанційно- здобувачі освіти 1-2 курсів

Субота дистанційне навчання для всіх груп, окрім М-41, М-42, М-43, Е-41 ЗВ-41.

Навантаження 3-4 пари протягом тижня.

Класним керівникам до 9 вересня здати в навчальну частину заяви батьків (здобувачів освіти) про навчання у дистанційній формі з мотивованою причиною.

Згідно рекомендації МОН навчання у першому семестрі завершується 22 листопада.

Вищевказаний порядок організації освітнього процесу діє на 1 семестр 2024-2025 н.р.

З метою вдосконалення організації змішаного та дистанційного навчання, самостійної роботи здобувачів освіти з використанням сучасних цифрових інструментів, продовжити впровадження в освітній процес коледжу системи G SuiteforEducation.

Порядок координації дій працівників для організації освітнього процесу під час воєнного стану:

- ✚ При початку повітряної тривоги вахтерам коледжу подати 5 довгих сигнали дзвінка, а викладачам відразу забезпечити евакуацію здобувачів освіти в укриття та перебувати з ними до завершення тривоги.
- ✚ При відбою повітряної тривоги вахтерам коледжу подати 3 довгих сигнали дзвінка.
- ✚ Класним керівникам груп:
 - до 5.09.2024р. зібрати актуальні номери телефонів та адреси проживання здобувачів освіти закріплених навчальних груп;
 - провести роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти та їх батьків про організацію освітнього процесу під час воєнного стану;
 - забезпечити співпрацю здобувачів освіти та викладачів для координації освітнього процесу;
 - щопонеділка станом на 9 годину подавати інформацію в групу «Класні керівники» про стан відвідування та навчання здобувачів освіти за встановленою формою.
- ✚ Викладачам навчальної дисципліни:
 - до 1 вересня створити GoogleClassrooms навчальних дисциплін в системі коледжу G SuiteforEducation.
 - заняття проводити у вигляді GoogleMeet -конференцій
 - під час змішаного навчання використовувати доступні веб-ресурси (Viber, Telegram, Instagram та інші)
 - консультації з дисциплін проводити в змішаній формі.

Порядок обліку навчальних занять:

- ✚ розклад занять на визначену дату погоджується з завідувачами відділень та затверджується заступником директора з навчально-виробничої роботи;
- ✚ у випадку тимчасової непрацездатності викладача або відсутності навчально-методичного забезпечення для проведення дистанційного заняття завідувачу відділення провести заміну навчальної дисципліни;
- ✚ викладачам вести Журнал проведення занять (дистанційна та змішана форма навчання) та відповідні записи проводити в журналах дистанційного навчання відповідно до затвердженого розкладу.
- ✚ Після тижня дистанційного навчання до 17 години середі викладачам заповнити журнали навчальних занять
- ✚ Під час дистанційного навчання викладачам робити відмітки про відсутність здобувачів освіти на заняттях.
- ✚ Завідуючим відділеннями Рибая О.В., Сав'юку І.В., Шемчук Н.К. контролювати організацію освітнього процесу на відділенні та щопонеділка звітувати на оперативній нараді директора, заступника директора з навчально-виробничої роботи.

Заступнику директора з навчально-виробничої роботи Матусевич Н.М. здійснювати постійний контроль за організацією освітнього процесу.

Розглянуто і схвалено
Педагогічною радою коледжу
Протокол №7 від 30.08.2024 року