



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВОЛОДИМИР - ВОЛИНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

Наказ

17 травня 2023 р.

м. Володимир

№ 25-І

Про забезпечення функціонування  
системи запобігання плагіату в коледжі

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про авторське право і суміжні права», Цивільного кодексу України, інших нормативно-правових документів для врегулювання процедури запобігання та виявлення плагіату в академічних текстах працівників та здобувачів освіти коледжу, сприяння дотриманню вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань

НАКАЗУЮ:

1. Робочій групі з питань академічної доброчесності коледжу (голова робочої групи – Карпюк І.В.):

1.1. Розробити Положення про систему запобігання плагіату в академічних текстах педагогічних працівників та здобувачів освіти коледжу до 1.06.2023 року.

2. Відповідальною особою за тестування та забезпечення перевірки академічних текстів за допомогою українського сервісу перевірки робіт на виявлення збігів/схожості текстів Unichек призначити Дячишина О.Р.

Контакти відповідальної особи надіслати на адресу [science@library.kpi.ua](mailto:science@library.kpi.ua) із зазначенням теми листа «Відповідальний за перевірку на плагіат від коледжу».

3. Забезпечити контроль якості курсових проєктів (робіт) та кваліфікаційних робіт здобувачів фахової передвищої освіти керівниками робіт шляхом здійснення процедури перевірки спеціалізованими програмними засобами з виявлення збігів/схожості текстів та проведення експертизи академічних текстів на наявність плагіату. В разі виявлення у курсових проєктах (роботах) та кваліфікаційних роботах перевищення допустимих норм плагіату, що встановлені «Положенням про систему запобігання плагіату в академічних текстах працівників та здобувачів освіти Володимир-Волинського фахового коледжу» інформувати про них Комісію з питань дотримання академічної доброчесності щодо виявлення та запобігання академічного плагіату у складі: завідувача відділення, голови циклової комісії, та керівника курсового проєкту (роботи), кваліфікаційної роботи.

4. Відповідальними за оприлюднення курсових проєктів (робіт) та кваліфікаційних робіт здобувачів фахової передвищої освіти, схвалених до захисту на засіданнях циклових комісій (не пізніше, ніж за 3 дні до захисту) та передачу електронних версій захищених робіт до Електронного архіву освітніх матеріалів коледжу призначити керівників курсових проєктів (робіт) та кваліфікаційних робіт.

5. Забезпечити дотримання процедури перевірки спеціалізованими програмними засобами з виявлення збігів/схожості текстів та експертизи академічних текстів - об'єктів права інтелектуальної власності, що створені в коледжі (підручників, навчальних посібників та ін.) на плагіат та передачі електронних версій до Електронного архіву освітніх матеріалів Володимир-Волинського фахового коледжу.

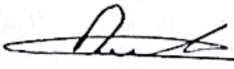
6. Організаційним комітетам, які проводять конференції коледжу, починаючи з 1 вересня 2023 року:

6.1. Забезпечити перевірку на плагіат рукописів, поданих до публікації в збірниках матеріалів (тез доповідей) наукових конференцій за допомогою спеціалізованих програмних засобів з виявлення збігів/схожості текстів і шляхом проведення фахової експертизи.

6.2. Головному бухгалтеру коледжу Ковальчук Н.П. передбачити в бюджеті коледжу на 2024 рік кошти на передплату спеціалізованих програмних засобів з виявлення збігів/схожості текстів в повному обсязі.

7. Методисту коледжу провести навчання відповідальних осіб від циклових комісій та керівників курсового та дипломного проектування із користування спеціалізованими програмними засобами з виявлення збігів/схожості текстів до 1 червня 2023 року.

8. Контроль за виконанням Наказу покласти на заступника директора коледжу з навчально-виробничої роботи Матусевич Н.М.

Директор коледжу  Олександр КОНОВАЛІУК