



Міністерство освіти і науки України
Володимир-Волинський фаховий коледж

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

директор Володимир-Волинського
фахового коледжу


О. В. Ковалюк
Наказ № 22-1/г від «05» червня 2025 р.



ПОЛОЖЕННЯ
про загальні збори
(конференцію) трудового
колективу Володимир-
Волинського фахового коледжу

Володимир
2025

Положення про загальні збори (конференцію) трудового колективу Володимир-Волинського фахового коледжу (далі Коледж) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», постанов Кабінету Міністрів України, нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Положення про Володимир-Волинський фаховий коледж тощо.

1. Повноваження загальних зборів (конференції) трудового колективу

1.1. Загальні збори (конференція) трудового колективу є вищим колегіальним органом громадського самоврядування коледжу.

1.2. Відповідно до законодавства і Положення про Володимир-Волинський фаховий коледж загальні збори (конференція) трудового колективу:

- погоджують, за поданням педагогічної ради, установчі документи коледжу;
- розглядають і затверджують колективний договір, зміни та доповнення до нього;
- ухвалюють рішення про надання голові профспілкового комітету коледжу повноважень щодо підписання колективного договору від імені трудового колективу;
- заслуховують щороку року звіт директора про результати навчальної та виховної роботи, фінансово-господарської діяльності за звітний період, завдання коледжу на наступний рік та оцінюють його діяльність;
- обирають комісію з трудових спорів відповідно до законодавства про працю;
- затверджують Правила внутрішнього розпорядку коледжу;
- ухвалюють рішення з інших питань діяльності коледжу відповідно до законодавства.

2. Порядок формування складу загальних зборів (конференції) трудового колективу

2.1. Трудовий колектив коледжу складають педагогічні та інші працівники, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з коледжем. Кількісний склад загальних зборів (конференції) трудового колективу визначається спільним рішенням адміністрації і профспілкового комітету.

2.2. На загальних зборах (конференції) трудового колективу повинні бути представлені всі категорії учасників освітнього процесу коледжу. Делегати конференції трудового колективу від структурних підрозділів коледжу обираються на зборах трудових колективів цих підрозділів відповідно до квот,

встановлених рішенням педагогічної ради та наказом директора (за поданням профспілкового комітету). При цьому, не менше, як 75 відсотків складу делегатів (членів) на конференцію мають становити педагогічні працівники коледжу, які працюють в коледжі за основним місцем роботи і не менше 10 відсотків - виборні представники з числа здобувачів освіти, які обираються вищим органом студентського самоврядування. Делегати на конференцію від інших (непедагогічних) працівників обираються на загальних зборах працівників підрозділів (груп структурних підрозділів) коледжу.

2.3. Загальні збори працівників підрозділів (груп структурних підрозділів) вважаються такими, що відбулися, у разі присутності на них не менше 50% від кількості штатних працівників. Загальні збори структурних підрозділів (груп структурних підрозділів) самостійно вирішують питання роботи (обирають президію, секретаря, лічильну комісію, визначають форму і порядок голосування та ін.). Порядок роботи зборів структурних підрозділів й результати голосування оформлюються протоколом, який підписується головуючим і секретарем та передається до адміністрації та профспілкової організації коледжу разом із вочасним листом та протоколом лічильної комісії.

3. Порядок проведення зборів трудового колективу

3.1. Організація проведенням загальних зборів (конференції) трудового колективу здійснюється дирекцією коледжу та профспілковим комітетом як представником трудового колективу.

3.2. Збори трудового колективу (конференції) коледжу проводяться в міру потреби, але не рідше одного разу на рік.

3.3. Збори (конференція) вважаються правомочними, якщо в них бере участь більше як половина загальної кількості членів колективу.

3.4. Відкриває збори (конференцію) трудового колективу голова профспілкової організації коледжу.

3.5. Збори (конференція) трудового колективу обирають відкритим голосуванням головуючого, який веде збори, та секретаря зборів, який веде протокол. Головуючий та секретар зборів обираються на час проведення загальних зборів та здійснюють належну підготовку, оформлення всіх документів роботи загальних зборів (конференції), в т.ч. протоколів та рішень, а також їх зберігання в установленому порядку.

3.6. У разі необхідності, збори (конференція) трудового колективу, визначає порядок роботи робочих органів загальних зборів (конференції) (президія, лічильна комісія тощо). Робочі органи зборів (конференції) обираються безпосередньо на загальних зборах (конференції) трудового колективу і є діючими на весь період повноважень учасників загальних зборів (конференції).

3.7. Форма голосування (відкрите чи таємне) визначається безпосередньо на зборах (конференції) шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх на зборах (конференції).

3.8. Рішення загальних зборів (конференції) трудового колективу приймаються голосуванням більшістю голосів членів колективу, які присутні на зборах (конференції).

3.9. Протокол зборів (конференції) складається у довільній формі і містить: назву зборів, дату і місце їх проведення; порядок денний зборів (конференції), відомості про розгляд організаційних питань (відкриття засідання, наявність кворуму, обрання головуєчого на зборах (конференції), секретаря зборів (конференції), затвердження порядку денного та інше); зазначення доповідача з кожного питання, суть питання, стислий перебіг обговорення, а також результати голосування, прийняте рішення. Якщо загальними зборами (конференцією) затверджується відповідний документ, то він додається до протоколу.

3.10. Протокол загальних зборів (конференції) повинен мати номер, який є порядковим номером засідання. Сформований протокол, підписаний головою та секретарем зборів (конференції) скріплюється печаткою коледжу та передається голові профспілкової організації коледжу. Протокол загальних зборів (конференції) зберігається у голови профспілкової організації коледжу протягом трьох років, після чого здається в архів коледжу.

3.11. Рішення доводяться до відома всіх членів трудового колективу.

3.12. Рішення зборів (конференції) трудового колективу, прийняті відповідно до їх повноважень і діючого законодавства, є обов'язковими для членів трудового колективу.

3.13. Контроль за виконанням рішень зборів (конференції) трудового колективу здійснюється директором коледжу відповідно до його повноважень або за дорученням зборів іншою особою, які інформують трудовий колектив про хід виконання рішень.

3.14. Дане Положення вступає в дію з моменту його затвердження загальними зборами (конференцією) трудового колективу.

4. Порядок набрання чинності та внесення змін до Положення

4.1. Положення про загальні збори (конференцію) трудового колективу переглядається у разі зміни норм чинного законодавства чи відповідних внутрішніх нормативних документів.

4.2. Положення про загальні збори (конференцію) трудового колективу вступає в силу з моменту рішення педагогічної ради «Про затвердження Положення» та наказу директора коледжу «Про введення Положення в дію».

Розглянуто і схвалено
Педагогічною радою коледжу
Протокол № 6 від 30.05.2025 року