




Міністерство освіти і науки України  
Володимир-Волинський фаховий коледж

**"ЗАТВЕРДЖУЮ"**

директор Володимир-Волинського  
фахового коледжу



  
О.В. Коновалюк  
Наказ №32 від "01" вересня 2023 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про визнання та перерахування**  
**освітніх компонентів та**  
**визначення академічної різниці**  
**у Володимир-Волинському**  
**фаховому коледжі**

2023 р.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про визнання та перезарахування освітніх компонентів та визначення академічної різниці у Володимир-Волинському фаховому коледжі (далі – Коледж) розроблено відповідно до закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019, стандартів фахової передвищої освіти, інших нормативно-правових актів України з питань освіти.

1.2. Положення визначає порядок перезарахування освітніх компонентів та визначення академічної різниці для здобувачів освіти, які:

- переводяться з інших закладів вищої/фахової передвищої освіти (далі – закладів освіти);
- продовжують навчання після академічної відпустки або повторного навчання;
- поновлюються на навчання після відрахування.

1.3. Основі терміни і їх визначення:

– Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (далі – ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується в кредитах ЄКТС;

– кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти (далі – здобувача освіти), необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС. Кредити присвоюються здобувачам освіти після завершення необхідної освітньої діяльності та досягнення відповідних результатів навчання, що підтверджується належним оцінюванням. Кількість кредитів, що присвоюється здобувачеві освіти, який демонструє досягнення результатів навчання, дорівнює кількості кредитів, що відповідають освітньому компоненту;

– академічна довідка – поточний запис освітніх досягнень здобувача освіти, зокрема для академічної мобільності, у якому зазначені освітні компоненти, які вони опанували, кількість набутих кредитів ЄКТС та отримані бали;

– результати навчання – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих здобувачем освіти в процесі навчання за певною освітньо-професійною програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти;

– перезарахування кредитів – процес визнання кредитів, присвоєних в іншому закладі освіти;

– ступенева мобільність – навчання в закладі освіти, відмінному від постійного місця навчання здобувача освіти, з метою здобуття освітнього ступеня/освітньо-професійного ступеня, що підтверджується документом (документами) про освіту або про здобуття ступеня освіти від двох чи більше закладів освіти одночасно;

– кредитна мобільність – навчання в закладі освіти, відмінному від постійного місця навчання здобувача освіти, з метою здобуття кредитів ЄКТС та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів ЄКТС), що будуть визнані у закладі освіти постійного місця навчання здобувача освіти. При цьому загальний період освітнього процесу для таких здобувачів освіти за програмами кредитної мобільності залишається незмінним;

– неформальна освіта – це будь-яка організована освітня діяльність поза встановленою формальною системою. Вона, як правило, організовується у вигляді короткострокових курсів, майстер-класів, семінарів тощо. Основними цілями неформальної освіти є задоволення особистісних та пізнавальних потреб її учасників. Важливою характеристикою неформальної освіти вважають те, що вона організовується поза межами формального навчання, при цьому основними формами її здобуття є гуртки, навчальні курси, семінари та ін.

1.4. Дія Положення розповсюджується на всі циклові комісії закладу освіти, відділення Коледжу.

## 2. ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

2.1. Визнання результатів навчання здійснюється на основі ЄКТС. Порівняння обсягу навчального навантаження повинне ґрунтуватися на зіставленні результатів навчання, яких було досягнуто здобувачем освіти відповідно до академічної довідки, додатку до диплома та результатів навчання, запланованих освітньо-професійною програмою відповідної спеціальності в Коледжі.

2.2. Обсяг додаткових кредитів, які здобувач освіти може отримати за навчальний рік (повторне вивчення навчальних дисциплін, ліквідація академічної різниці), не повинен перевищувати 10 кредитів.

2.3. Здобувач освіти може претендувати на врахування результатів неформальної освіти шляхом представлення відповідних сертифікатів або підтвердити рівень набутих компетенцій у сфері неформальної освіти в процесі виконання завдань під час проведення поточного підсумкового контролю з відповідної навчальної дисципліни.

## 3. ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ РІЗНИЦІ

3.1. Освітні компоненти, які на момент переведення (поновлення) здобувача освіти не вивчались ним повністю, або загальний обсяг годин (кредитів ЄКТС), відведений на вивчення навчальної дисципліни у попередньому закладі освіти, менший сімдесяти п'яти відсотків обсягу навчальної дисципліни, передбаченої

навчальним планом закладу освіти, становлять академічну різницю. Академічною різницею не вважаються освітні компоненти вільного вибору здобувача освіти.

3.2. Кількість підсумкових форм контролю, які складають академічну різницю, як правило, не повинна перевищувати 10 контрольних одиниць (заліків, екзаменів). Якщо навчальним планом передбачено складання заліку та екзамену з освітнього компонента, то до академічної різниці вноситься екзамен.

3.3 Порядок визнання результатів навчання, перезарахування освітніх компонентів та кредитів на підставі документів про раніше здобуту (зокрема, незакінчену) професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту визначається цим Положенням.

3.4 Визнання результатів навчання (перезарахування освітнього компонента та форм її атестації (екзамен, залік) може проводитися, згідно поданої заяви, для осіб, які:

- мають диплом кваліфікованого робітника і зараховуються на другий курс навчання (перший курс навчання зі скороченим терміном підготовки) за спорідненою спеціальністю за освітньо-професійною програмою підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» до Коледжу;

- переводяться (поновлюються) до Коледжу з інших закладів фахової передвищої або вищої освіти;

- отримали знання, здобуті за програмами неформальної (інформальної) освіти, які підтвержені відповідними документами.

3.5 Визнання результатів навчання (перезарахування освітнього компонента, форм її атестації (екзамен, залік) проводиться на підставі:

- наданого здобувачем освіти документа з переліком та результатами вивчення освітнього компонента, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків студентів, завіреного в установленому порядку в іншому закладі освіти;

3.6 підтверджуючих документів щодо здобутих знань за програмами неформальної освіти (сертифікатів, кваліфікаційних свідоцтв тощо), що є підставою для зарахування окремої лабораторної роботи, теми лекційного чи практичного заняття, змістового модуля чи всього навчального матеріалу дисципліни, якщо програма неформальної освіти відповідає робочій програмі дисципліни.

3.7 Визнання результатів навчання (перезарахування) освітніх компонентів і відповідних форм контролю (екзаменів та заліків) проводиться на відповідному відділенні.

3.8 Особи, зазначені у п. 3.4 подають завідувачу відповідного відділення документи про вивчені та атестовані дисципліни, їх обсяги в годинах чи кредитах ЄКТС (додаток до диплому про фахову передвищу, вищу освіту, академічну довідку тощо).

3.9 Рішення про визнання результатів навчання (перезарахування) окремих освітніх компонентів та відповідних їм форм контролю (екзамену чи заліку) для кожної особи приймає завідувач відділення одноосібно за таких умов:

- назви освітніх компонентів співпадають а їх обсяг в кредитах ЄКТС становить не менше 75% обсягу компонент за навчальним планом відповідної освітньо професійної програми у Коледжі;

- існує рівнозначність форм атестації з компоненту (за умови невідповідності форм атестації перезарахування освітнього компоненту проводиться у тому випадку, якщо за навчальним планом у Коледжі передбачено нижчу форму атестації (залік);

3.10 Рішення про визнання результатів навчання (перезарахування) окремих освітніх компонентів та відповідних їм форм контролю (екзамену чи заліку) для кожної особи приймає Експертна комісія з визнання та перезарахування освітніх компонентів таких випадках:

- назви освітніх компонентів не співпадають;

- загальний обсяг годин (кредитів ЄКТС) компоненти, яку здобувач освіти вивчав раніше відрізняється і становить менше 75% обсягу компоненти, передбаченої навчальним планом Коледжу;

- декілька освітніх компонентів (навчальних дисциплін), які здобувач освіти вивчав раніше, в сукупності відповідають одній навчальній дисципліні, передбаченій навчальним планом підготовки здобувача освіти в Коледжі;

- одна освітня компонента, яку здобувач освіти вивчав раніше, за змістом та обсягом відповідає кільком навчальним дисциплінам, передбаченим навчальним планом підготовки здобувача освіти в Коледжі.

3.11 Експертна комісія з визнання та перезарахування освітніх компонент (навчальних дисциплін) формується наказом директора Коледжу у складі:

- голови комісії (завідувач відділення);

- двох представників відділення: голови циклової комісії та члена робочої групи з оновлення та модернізації освітньої програми.

3.12 Експертна комісія розглядає заяву здобувача освіти, вивчає його документи про раніше здобуту освіту, порівнює програми навчальних дисциплін та у разі необхідності проводить співбесіду зі здобувачем освіти.

3.13 У разі перезарахування освітнього компонента залишаються незмінними форма контролю та раніше здобута оцінка навчальних досягнень здобувача освіти, а її кредитний вимір відповідає кредитному виміру цієї дисципліни в індивідуальному плані здобувача освіти.

3.14 У разі, якщо навчальні досягнення здобувача освіти із раніше вивченого освітнього компонента (дисциплін) були оцінені декількома оцінками, то при перезарахуванні з відповідного освітнього компоненту навчального плану виставляється середньозважена оцінка.

#### 4. ПОРЯДОК СКЛАДАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ РІЗНИЦІ

4.1. Вступники, яким визначена академічна різниця, мають скласти її в терміни, визначені наказом складання академічної різниці до початку екзаменаційної сесії.

4.2. Основною формою освоєння навчального матеріалу при ліквідації академічної різниці є самостійна робота.

4.3. З метою сприяння успішному складанню академічної різниці, завідувачем відділення надається необхідна консультативно роз'яснювальна допомога.

4.4. Викладачі, циклові комісії, за якими закріплені освітні компоненти, що складають академічну різницю, надають необхідні навчально-методичні вказівки та рекомендації для самостійної роботи, забезпечують достатній рівень консультативної допомоги та об'єктивний підсумковий контроль знань вступників.

4.5 Ліквідація академічної різниці здійснюється до початку екзаменаційної сесії. За необхідності завідувач відділення може визначити здобувачеві освіти індивідуальний графік ліквідації академічної різниці до початку найближчої екзаменаційної сесії, за яким, згідно з наказом директора, здобувач освіти має у визначені заступником директора з навчально-виробничої роботи терміни ліквідувати академічну різницю.

4.6 Оформлення документів щодо перезарахування (зарахування) освітніх компонент здійснює завідувач відділення.

4.7 Академічна довідка, копія додатка до диплома про раніше здобуту освіту, інші подані документи та заяви про перезарахування (зарахування) навчальних дисциплін долучаються до особової справи здобувача освіти. Записи про перезарахування (зарахування) навчальних дисциплін вносять до індивідуального навчального плану та залікової книжки студента і засвідчують підписом завідувача відділення.

4.8 Визнання результатів навчання, перезарахування освітніх компонентів та кредитів на підставі іноземних документів про освіту здійснюється після їх визнання відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року №504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

4.9 Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в системі фахової передвищої освіти відповідно до Порядку визнання у вищій і фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, затвердженому наказом МОН від 08 лютого 2022 року №130, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 березня 2022 року за №328/37664.

## 5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ

5.1. Підготовка матеріалів щодо перезарахування дисциплін та визначення академічної різниці покладається на завідувача відділення, до якого подано заяву про складання академічної різниці (Додаток А).

5.2. Академічна довідка (копія додатку до свідоцтва про загальну освіту, фахову передвищу, професійну (професійно-технічну) освіту), завірена в установленому порядку, заяви про перезарахування навчальних дисциплін, погоджені завідувачем відділення дисциплін на підставі порівняльного аналізу освітніх програм/навчальних планів, наказ директора про перезарахування результатів підшиваються в особову справу здобувача освіти.

5.3. До залікової книжки/індивідуального плану здобувача фахової передвищої освіти вносяться записи про перезарахування результатів заліків та екзаменів, які засвідчуються підписом викладача.

Розглянуто та схвалено  
Педагогічною радою коледжу  
Протокол № 1 від 31 серпня 2023 року

## ДОДАТОК А

Директорові  
Володимир- Волинського  
фахового коледжу  
к.т.н. О.В. Коновалюку  
здобувача освіти групи ЗВ-21  
Куліша Ореста Ярославовича

### Заява

Прошу дозволити здати академічну різницю з таких освітніх компонентів:

1. Економічна теорія;
2. Основи правознавства;
3. Історія земельних відносин;
4. Основи стандартизації, метрології та сертифікації.

01.09.2023р.

*КОЯ-/*