

**Міністерство освіти і науки України
Володимир-Волинський фаховий коледж**

Затверджую



**В.о. директора Володимир-Волинського
фахового коледжу, к.т.н.,
Олександр КОНОВАЛЮК**

Наказ № 15 від " 4 " березня 2026 р.

ПОЛОЖЕННЯ

***ПРО ВРАХУВАННЯ ЗАУВАЖЕНЬ ТА ПРОПОЗИЦІЙ,
СФОРМУЛЬОВАНИХ ПІД ЧАС ПЕРЕВІРОК
ВОЛОДИМИР-ВОЛИНСЬКОГОСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ***

Володимир 2026

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає порядок реагування на зауваження, виявлені за результатами перевірок якості освіти у Володимир-Волинському фаховому коледжі (далі - Коледж).

1.2. Метою Положення є забезпечення оперативного усунення недоліків, вдосконалення освітнього процесу та підвищення якості освіти.

1.3. Дія цього Положення поширюється на адміністрацію, педагогічних працівників, здобувачів освіти та інших зацікавлених сторін Коледжу.

2. ВИДИ ПЕРЕВІРОК

2.1. Перевірки якості освіти можуть проводитися:

- Державною службою якості освіти України під час акредитацій освітньо-професійних програм;
- Державною службою якості освіти України під час інституційного аудиту;
- державними та регіональними органами управління освітою;
- внутрішніми комісіями Коледжу.

3. ПОРЯДОК РЕАГУВАННЯ НА ЗАУВАЖЕННЯ

3.1. За результатами перевірки (моніторингу) відповідальним органом складається звіт, який містить виявлені недоліки та рекомендації.

3.2. Директор Коледжу (або уповноважена особа) впродовж двох тижнів ознайомлює педагогічний колектив із результатами перевірки.

3.3. На основі зауважень створюється комісія з реагування, яка розробляє План заходів щодо усунення недоліків (далі - План заходів).

3.4. План заходів має містити:

- конкретні недоліки, виявлені під час перевірки;
- заходи щодо їх усунення;

- відповідальних осіб;
- строки виконання;
- критерії оцінки виконаної роботи.

3.5. Виконання заходів контролюється адміністрацією Коледжу.

4. КОНТРОЛЬ ТА ЗВІТНІСТЬ

4.1. Відповідальні особи регулярно звітують перед адміністрацією про виконання Плану заходів.

4.2. Результати виконаної роботи обговорюються на засіданні адміністративної ради, методичних об'єднаннях та за необхідності надсилаються органу, що здійснював перевірку.

4.3. У разі повторного виявлення тих самих недоліків, до відповідальних осіб можуть застосовуватися дисциплінарні заходи згідно з чинним законодавством та внутрішніми нормативними актами Коледжу.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це Положення набирає чинності з моменту затвердження директором Коледжу.

5.2. Зміни до Положення вносяться на підставі пропозицій педагогічної ради та адміністрації Коледжу.

Розглянуто на засіданні Педагогічної Ради
Володимир–Волинського фахового коледжу

Протокол № 6 від 23 лютого 2026 року