

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Володимир – Волинський фаховий коледж

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Агроінженерія»

фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ Н Сільське, лісове, рибне господарство та
ветеринарна медицина
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ Н7 Агроінженерія
КВАЛІФІКАЦІЯ Фаховий молодший бакалавр з агроінженерії

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради

Протокол від « 30 » 05 2025р. № 6

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 2025р.

наказ від « 2 » червня 2025р. № 21

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради

Протокол від « 01 » 08 2026р. № 1

Керівник ЗФПО Віктор ФІЩУК

Наказ

big

31

Володимир 2026р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Агроінженерія»

Галузь знань

Н Сільське, лісове, рибне господарство та
ветеринарна медицина

Спеціальність

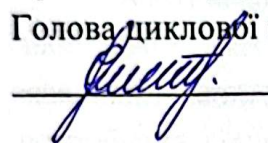
Н7 Агроінженерія

РОЗГЛЯНУТО, ОБГОВОРЕНО І СХВАЛЕНО

на засіданні циклової комісії спеціальних дисциплін
спеціальності: **Н7 «Агроінженерія»**

Протокол № 1 від « 28 » 08 2026 р.

Голова циклової комісії

 Іван СВИРИДЮК

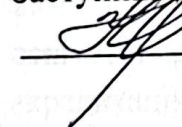
РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні методичної ради

Володимир – Волинського фахового коледжу

Протокол № 1 від « 28 » 08 2026 р.

Заступник директора з навчально-виробничої роботи

 Наталія МАТУСЕВИЧ

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради

Володимир – Волинського фахового коледжу

Протокол № 1 від « 31 » 08 2026 р.

Директор  Віктор ФІЩУК



ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма АГРОІНЖЕНЕРІЯ для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» із спеціальності Н7 «Агроінженерія» містить загальну характеристику; обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти; опис наявної системи внутрішнього забезпечення якості освіти.

Освітньо-професійна програма АГРОІНЖЕНЕРІЯ для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» із спеціальності Н7 «Агроінженерія» розроблена відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 року № 2745-VIII, Стандарту фахової передвищої освіти України зі спеціальності «Агроінженерія» для освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 27 січня 2023 року № 82, Постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 року № 1341, «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» від 30.12.2015 року № 1187, «Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти» від 01.07.2021 року № 749 [Із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 44 від 16.01.2024], Постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» від 29.04.2025 №266 [Із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ №1021 від 30.08.2024], наказ Міністерства освіти і науки «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» від 19.11.2024 № 1625[Із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки 05.12.2024 № 1709].

<https://onedrive.live.com/?redeem=aHR0cHM6Ly8xZHJ2Lm1zL2lvcyFBa25NVlhIWUpYaXFzRDJzUWdSZ0xNbDRBam9uP2U9ZE4wWUg0&cid=AA7825D87155CC49&id=AA7825D87155CC49%212621&parId=AA7825D87155CC49%212619&o=OneUp>

Освітньо-професійна програма в редакції ОПП введеної в дію з 1 липня 2024 року на підставі рішення Педагогічної ради Володимир-Волинського фахового коледжу, протокол № 6 від 28.06.2024р. та наказу директора коледжу № 33 від 28.06.2024р.

Зміни внесенно лише в назві галузі знань та спеціальності відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2025 р. № 188 «Про внесення зміни до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти».

Розроблено групою кадрового забезпечення у складі:

Свиридюк Іван Сергійович, спеціаліст вищої категорії, старший викладач, голова циклової комісії спеціальних дисциплін спеціальності «Агроінженерія» Володимир – Волинського фахового коледжу – **голова робочої групи;**

Хом'як Сергій Вікторович, спеціаліст вищої категорії, старший викладач, викладач спецдисциплін спеціальності «Агроінженерія» Володимир – Волинського фахового коледжу – **член робочої групи;**

Шевчук Микола Анатолійович, спеціаліст вищої категорії, викладач спецдисциплін спеціальності «Агроінженерія» Володимир – Волинського фахового коледжу – **член робочої групи.**

**1. ОПИС ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 208 АГРОІНЖЕНЕРІЯ ГАЛУЗІ ЗНАНЬ
20 АГРАРНІ НАУКИ ТА ПРОДОВОЛЬСТВО**

1. Загальна характеристика	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти та випускової циклової комісії	Володимир-Волинський фаховий коледж, випускова циклова комісія «Агроінженерія»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з агроінженерії
Професійна кваліфікація	Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин і устаткування. Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Н7 «Агроінженерія» Освітньо-професійна програма – Агроінженерія
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Агроінженерія
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 180 кредитів ЄКТС. На основі кваліфікованого робітника 120 кредитів ЄСТД. Термін навчання: ➤ на основі базової загальної освіти – 3 роки 10 місяців ➤ на основі повної загальної середньої освіти - 2 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми 007874, дійсний до 01.07.2031

Термін дії освітньо-професійної програми	до 01.07.2030р.
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки). Повна загальна середня освіта (профільна середня освіта). Решта вимог визначаються Правилами прийому до Володимир-Волинського фахового коледжу
Мова викладання	Українська мова
Інтернет – адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	http://vvak.in.ua/
2. Мета освітньо-професійної програми	
Якісна підготовка фахівців, здатних вирішувати типові задачі і проблеми у галузі «Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина» та здійснювати інноваційну професійну діяльність за спеціальністю Н7 Агроінженерія шляхом набуття теоретичних і практичних знань, умінь та навичок для успішної професійної діяльності.	
3. Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Об'єкти вивчення: явища та процеси, пов'язані з ефективним функціонуванням техніки і механізованими технологіями у виробництві Цілі навчання: формування у здобувачів фахової передвищої освіти загальних і професійних компетентностей, необхідних для вирішення спеціалізованих завдань та розв'язування прикладних задач, пов'язаних зі застосуванням техніки і механізованих технологій виробництва, первинної обробки, зберігання та транспортування продукції, технічного обслуговування та усунення відмов, управління механізованими технологічними процесами, виробничими підрозділами, які здійснюють технічне забезпечення підприємства. Теоретичний зміст предметної області: принципи і методи на яких базуються механізовані технології виробництва, первинної обробки, зберігання та транспортування продукції; поняття фундаментальних та загальноінженерних наук.

	Методи, методики та технології: технології виробництва, моніторингу, первинної обробки, зберігання і транспортування продукції, ремонту та технічного обслуговування машин і обладнання; методики комплектування агрегатів та оцінювання їх роботи; методи інформаційного, правового забезпечення виробництва. Інструменти та обладнання: машини, обладнання, прилади контактного та дистанційного вимірювання, діагностичне та ремонтне обладнання, комп'ютерна техніка. Особливістю освітньої програми комплексний підхід щодо набуття знань у сфері експлуатації та ремонту машин і обладнання АПВ сучасних організацій та оволодіння ними через теоретичне та практичне навчання, з урахуванням специфічних особливостей функціонування комерційних та некомерційних організацій аграрного сектору, переробних підприємств та сфери послуг, що дає можливість працювати на підприємствах будь-якої галузі. Програма містить курси за вибором студентів, що дає можливість впливати на зміст навчання, врахувати особливості галузей та актуальність проблем регіону.
4.Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники можуть обіймати первинні посади за професійними назвами робіт на підприємствах виробничої сфери та сфери послуг будь-якої організаційно-правової форми, державних установ, неприбуткових організацій на посадах молодших спеціалістів у сферах виробничої та технічної експлуатації обладнання, реалізації сільськогосподарської продукції, інших видах посад, пов'язаних з виробництвом. Фаховий молодший бакалавр (або фахівець) підготовлений до виконання робіт в галузі економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010», затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 (зі змінами) може виконувати наступні види: Секція А Сільське господарство, мисливство та надання пов'язаних із ними послуг Розділ 01 Сільське господарство, мисливство та надання пов'язаних із ними послуг

	Група 01.6 Допоміжна діяльність у сільському господарстві та післяурожайна діяльність Клас 01.61 Допоміжна діяльність у рослинництві Клас 01.62 Допоміжна діяльність у тваринництві Клас 01.63 Післяурожайна діяльність Клас 01.64 Оброблення насіння для відтворення Фаховий молодший бакалавр (або фахівець) здатний займати первинні посади (орієнтовні) до професійних назв робіт за Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010» (затверджено і надано чинності наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 (зі змінами)) : 1221.26 - Керівник відділення - Завідувач майстерні - Начальник відділ підсобного сільського господарства 1222.2 Майстер з експлуатації та ремонту машин і механізмів 1226.2 Завідувач двору (вантажного) 3115: - Технік-механік з експлуатації та ремонту устаткування - Механік - Технік-механік сільськогосподарського виробництва. - Механік-налагоджувальник - Механік автомобільної колони (гаража) - Механік дільниці - Механік з ремонту транспорту 7231: - Слюсар з паливної апаратури - Налагоджувальник сільськогосподарських машин та тракторів 7233 Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування Здобувачі фахової передвищої освіти можуть отримати свідоцтво з таких робітничих професій: 7233 Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування; 8331 Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва; Здобуття робітничих професій проводиться шляхом
--	--

	перезарахування відповідних інтегрованих компетентностей із освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра у програми підготовки кваліфікованих робітників та виконання додатково завдань індивідуального навчання з практичної підготовки за окремим графіком. Завершення професійно-технічного навчання проводиться у формі комплексного кваліфікаційного іспиту та видачею відповідного свідоцтва про здобуття робітничої професії.
Академічні права випускників	Продовження навчання за початковим (короткий цикл) вищої освіти першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти та набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, зокрема післядипломної освіти.
5.Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоорієнтоване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання тощо
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») із врахуванням результатів неформальної та інформальної освіти та передбачає оцінювання якості виконання здобувачами освіти всіх видів аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності, які спрямовані на опанування запланованих (очікуваних) результатів навчання з освітньо-професійної програми. Види контролю: поточний, семестровий, підсумковий, самоконтроль, контроль самостійної роботи здобувачів освіти. Форми та методи оцінювання: екзамени, диференційовані заліки, директорські (комплексні) контрольні роботи, тестування, усне та письмове опитування, есе, презентації, виконання творчих завдань/проектів, публікації, захист звітів з практик, захисти курсових проектів/робіт, публічний захист кваліфікаційної роботи.
6.Програмні компетенції	
Інтегральна компетентність(ІК)	Здатність розв'язувати типові спеціалізовані задачі в галузі агропромислового, лісогосподарського

	виробництва та гідромеліоративного будівництва або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль за іншими особами у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК7. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК8. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК9. Здатність застосовувати знання і вміння з основ національного спротиву в умовах воєнного стану або у інших визначених законодавством випадках.
Спеціальні компетентності (СК)	СК1. Здатність до застосування знань з технічних характеристик, будови, робочих процесів машин і обладнання для реалізації технологічних процесів виробництва. СК2. Здатність виконувати механізовані технологічні процеси виробництва, використовуючи основи природничих наук. СК3. Здатність до застосування загальнотехнічних знань для вирішення технічних завдань. СК4. Здатність обирати і використовувати механізовані технології, управляти технологічними

	процесами переробки, зберігання, транспортування та забезпечення якості продукції відповідно до конкретних умов виробництва. СК5. Здатність комплектувати оптимальні агрегати, технологічні лінії та комплекси машин і обладнання для виробництва. СК6. Здатність до використання технічних засобів автоматики і систем автоматизації у виробництві. СК7. Здатність застосовувати цифрові технології для вирішення технічних завдань у виробництві. СК8. Здатність виконувати монтаж, налагодження, діагностування, пуск у роботу та експлуатацію техніки, технологічного обладнання із забезпеченням якості цих робіт. СК9. Здатність до використання техніки і обладнання відповідно до вимог екології, принципів оптимального природокористування й охорони довкілля. СК10. Здатність планувати, здійснювати технічне обслуговування та усувати відмови техніки та технологічного обладнання. СК11. Здатність забезпечувати безпечну роботу машин і обладнання та організовувати роботу людей відповідно до вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності. СК12. Здатність до економічного обґрунтування доцільності застосування технологій, технічних засобів та заходів з підтримання машин і обладнання в працездатному стані. СК13. Здатність застосовувати знання про мету, завдання, складові та організацію національного спротиву, міжнародне гуманітарне право й основи військової підготовки під час виконання завдань із захисту України. СК14. Здатність надавати домедичну та першу психологічну допомогу.
7. Зміст підготовки здобувачів фахової перед вищої освіти , сформульований у термінах результатів навчання	
РН1. Застосовувати у професійній діяльності знання із загальнотехнічних, гуманітарних та природничих наук. РН2. Спілкуватись державною та іноземною мовами усно і письмово у професійній діяльності. РН3. Розв'язувати типові технічні задачі, пов'язані з функціонуванням техніки та технологічними процесами виробництва, переробки, зберігання та транспортування продукції. РН4. Виявляти проблеми, що виникають у професійній діяльності під час	

експлуатації машин і обладнання, та вирішувати їх.

РН5. Вибирати машини і обладнання та режими їх роботи у механізованих технологічних процесах, розробляти операційні карти для виконання технологічних процесів.

РН6. Читати креслення, виконувати ескізи, відтворювати деталі машин у графічному вигляді згідно з вимогами єдиної системи конструкторської та технічної документації, а також застосовувати принципи взаємозамінності, стандартизації і технічних вимірювань для визначення параметрів деталей машин.

РН7. Визначати показники якості технологічних процесів, роботи машин та обладнання.

РН8. Розуміти будову, принцип дії машин, систем та обладнання виробництва.

РН9. Забезпечувати функціонування електрообладнання та електроприводу машин і механізмів.

РН10. Використовувати цифрові технології, системи автоматизації та контролю технологічних процесів у виробництві.

РН11. Застосовувати технології діагностування, технічного обслуговування та ремонту машин і обладнання.

РН12. Оцінювати роботу машин і засобів механізації за критеріями екологічності та вживати заходів зі зниження негативного впливу техніки на екосистему.

РН13. Вибирати паливно-мастильні та інші експлуатаційні матеріали залежно від типу техніки та умов роботи.

РН14. Дотримуватися вимог з охорони праці та безпеки життєдіяльності, уміння самостійно опрацьовувати матеріал, забезпечувати збереження і зміцнення індивідуального здоров'я, підтримувати належний рівень фізичного стану.

РН15. Виконувати економічні розрахунки для ефективного здійснення господарської діяльності підприємства.

РН 16. Застосовувати знання і вміння у сфері національного спротиву для захисту незалежності України, її державного суверенітету та територіальної цілісності, прав і свобод людини і громадянина, надання допомоги Збройним Силам України у їхній діяльності.

8. Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

Кадрове забезпечення

Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня ФПВО, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015р. № 1187 в чинній редакції:

Кадрове забезпечення відповідає чинним Ліцензійним умовам. Розробники освітньо-професійної програми: усі викладачі вищої кваліфікаційної категорії, в т. ч. дві особи мають педагогічне звання старший викладач.

Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації педагогічних працівників освітньому компоненту визначається спеціальністю згідно з документом про

	вищу освіту або досвідом практичної роботи за відповідним фахом не менше п'яти років . З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники у встановлені законодавством терміни проходять підвищення кваліфікації, в тому числі стажування на виробництві.
Матеріально-технічне забезпечення	Відповідно до особливостей та вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 із змінами, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів України №347 від 10.05.2018 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» приміщення закладу освіти відповідають будівельним та санітарним нормам; забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням на належному рівні; соціальна інфраструктура включає 2 спортивних зали та спортивний майданчик, актову залу, фуд-зони, гуртожиток; доступ до інтернету, зокрема бездротовий. Практичне навчання здійснюється у навчальних лабораторіях, а також на основі укладених договорів на підприємствах регіону. Читальний зал бібліотеки оснащений ПК з доступом до інтернету та локальної мережі. Ключовими елементами практичного навчання є навчальна майстерня і учгосп.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт Коледжу http://vvak.in.ua/ містить інформацію про освітньо-професійну програму, правила прийому, навчально-методичне забезпечення спеціальності, структурні підрозділи, контакти тощо. Навчально-методичне забезпечення ОПП повністю забезпечує якісне навчання, постійно доповнюється, оновлюється і включає: програми освітніх компонентів, плани семінарських/ практичних/ лабораторних занять і завдання для самостійної роботи, навчальні посібники, конспекти лекцій, збірники завдань/кейсів, тестів, методичні рекомендації для розробки курсових проєктів(робіт) та кваліфікаційної роботи тощо.

	Здобувачі освіти мають необмежений доступ до мережі Інтернет, бібліотеки, читальної зали. Бібліотека коледжу у достатній кількості забезпечена підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідно до профілю
9.Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Академічна мобільність здобувачів фахової передвищої освіти передбачає їхню участь в освітньому процесі Коледжу та партнерських закладів освіти, проходження навчальної або виробничої практики, із можливістю перезарахування в установленому порядку опанованих навчальних дисциплін, практик тощо. Основні цілі і завдання, організаційне забезпечення академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти в Коледжі, порядок визнання та перезарахування результатів їхнього навчання, права та обов'язки осіб, які беруть участь у програмах академічної мобільності, порядок звітності та оформлення документів за результатами їхнього навчання регламентує «Положення про академічну мобільність здобувачів освіти у Володимир-Волинському фаховому коледжі». Можливість укладання угод про академічну мобільність згідно чинного законодавства України в галузі фахової передвищої світи.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Володимир-Волинським фаховим коледжем та навчальними закладами країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів ФПВО	Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти не проводиться.

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

На основі БЗСО

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОП			
ДИСЦИПЛІНИ, ЯКІ ФОРМУЮТЬ ЗАГАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ			
ОК 1	Фізичне виховання	3	Диференційований залік
ОК 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3	Диференційований залік
ОК3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
ОК 4	Основи правових знань	3	Диференційований залік
ОК 5	Технічне креслення	7	Диференційований залік
ОК6	Технічна механіка	8	Екзамен, КР
ОК7	Технології (металообробка)	8	Екзамен
ОК8	Основи національного супротиву	3	Диференційований залік
ДИСЦИПЛІНИ, ЯКІ ФОРМУЮТЬ СПЕЦІАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ			
ОК9	Трактори і автомобілі	9	Екзамен Диференційований залік
ОК 10	Сільськогосподарські машини	10	Екзамен Диференційований залік
ОК 11	Правила дорожнього руху із основами керування	7	Диференційований залік
ОК12	Охорона праці, безпека життєдіяльності та цивільна безпека	4	Екзамен
ОК 13	Експлуатація машин та обладнання	6	Екзамен, КП
ОК 14	Система ТО і ремонту машин	10	Екзамен, КП
ОК 15	Основи філософії та соціології	3	Диференційований залік
ОК 16	Вступ до спеціальності та діджиталізація	3	Диференційований залік
ОК 17	Машини і обладнання для тваринництва	4	Екзамен
ОК 18	Економічна теорія	3	Екзамен

ОК 19	Історія і культура України	4	Диференційований залік
ОК 20	Основи теплотехіки і гідравліки	4	Екзамен
ОК 21	Основи екології	3	Диференційований залік
ОК 22	Агротехнології	5	Диференційований залік
Практична підготовка			
ПРАКТИКИ			
ОК23	Металообробка	3	Диференційований залік
ОК24	Слюсарна	6	Диференційований залік
ОК25	Трактори і автомобілі	3	Диференційований залік
ОК26	Основи технічної діагностики	3	Диференційований залік
ОК27	Сільськогосподарські машини	3	Диференційований залік
ОК 28	Система ТО і ремонту машин	4,5	Диференційований залік
ОК 29	Експлуатація машин та обладнання	4,5	Диференційований залік
ОК 30	Виробнича (технологічна) практика	10,5	Диференційований залік
ОК 31	Переддипломна практика	3	Диференційований залік
АТЕСТАЦІЯ			
ОК32	Кваліфікаційна робота	7,5	Виконання ДП
ОК33	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти	1	Публічний захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент		162	
Вибіркові освітні компоненти ОПП			
ЗА ВИБОРОМ ЗДОБУВАЧА ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ			
ВК1		3	Диференційований залік
ВК2		3	Диференційований залік
ВК3		3	Диференційований залік
ВК4		3	Диференційований залік
ВК5		3	Диференційований залік
ВК6		3	Диференційований залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонент		18	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		180	

На основі ПЗСО

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОП			
ДИСЦИПЛІНИ, ЯКІ ФОРМУЮТЬ ЗАГАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ			
ОК 1	Фізичне виховання	7	Диференційований залік
ОК 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3	Диференційований залік
ОК3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
ОК 4	Основи правових знань	3	Диференційований залік
ОК 5	Технічне креслення	6	Диференційований залік
ОК6	Технічна механіка	8	Екзамен, КР
ОК7	Технології (металообробка)	7	Екзамен
ОК8	Основи національного супротиву	3	Диференційований залік
ДИСЦИПЛІНИ, ЯКІ ФОРМУЮТЬ СПЕЦІАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ			
ОК9	Трактори і автомобілі	9	Екзамен Диференційований залік
ОК 10	Сільськогосподарські машини	10	Екзамен Диференційований залік
ОК 11	Правила дорожнього руху із основами керування	7	Диференційований залік
ОК12	Охорона праці, безпека життєдіяльності та цивільна безпека	4	Екзамен
ОК 13	Експлуатація машин та обладнання	6	Екзамен, КП
ОК 14	Система ТО і ремонту машин	10	Екзамен, КП
ОК 15	Основи філософії та соціології	3	Диференційований залік
ОК 16	Вступ до спеціальності та діджиталізація	4	Диференційований залік
ОК 17	Машини і обладнання для тваринництва	4	Екзамен
ОК 18	Економічна теорія	3	Екзамен
ОК 19	Історія і культура України	4	Диференційований залік

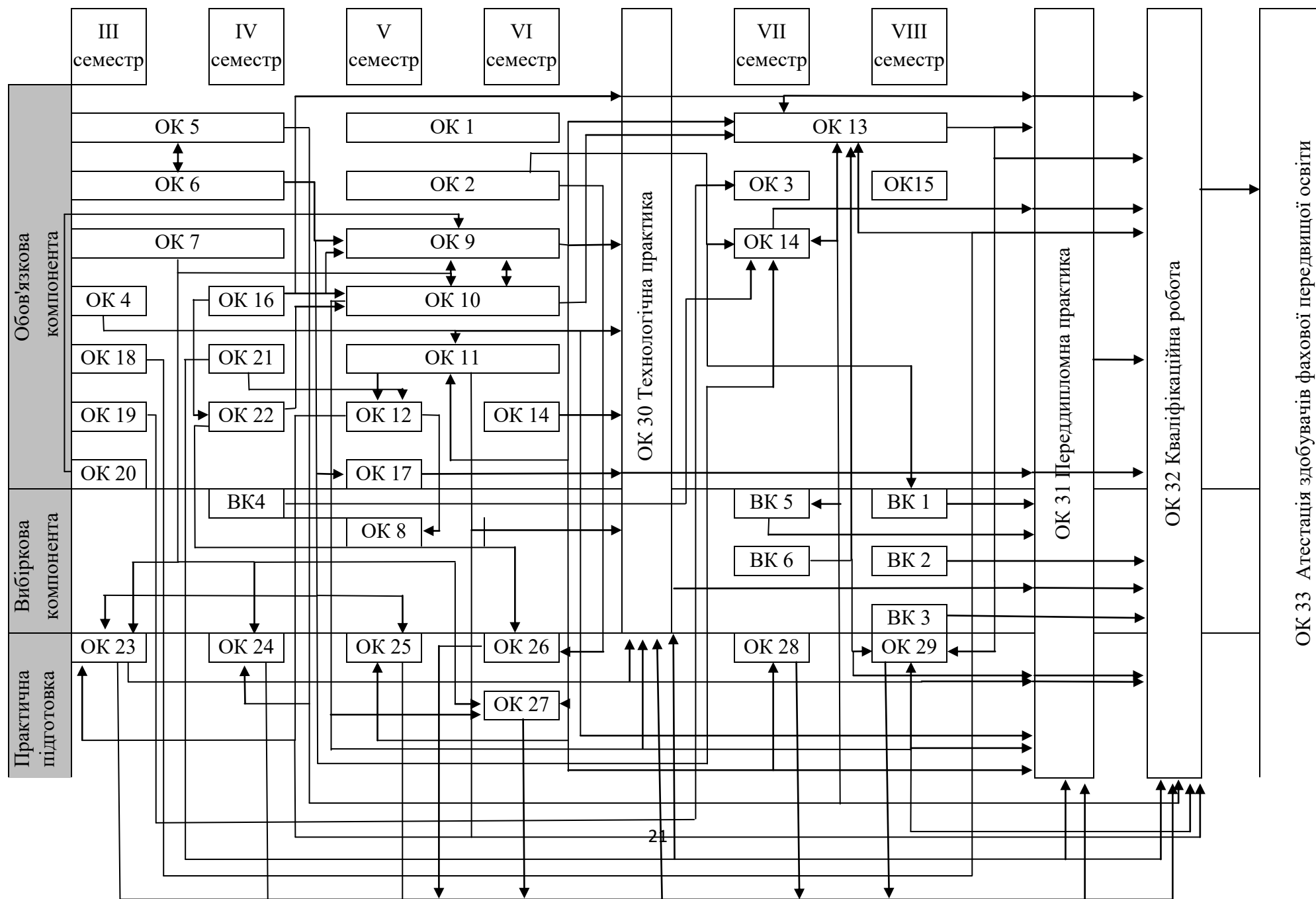
ОК 20	Основи теплотехіки і гідравліки	4	Екзамен
ОК 21	Основи екології	4	Диференційований залік
ОК22	Агротехнології	4	Диференційований залік
Практична підготовка			
ПРАКТИКИ			
ОК23	Металообробка	3	Диференційований залік
ОК24	Слюсарна	3	Диференційований залік
ОК25	Трактори і автомобілі	3	Диференційований залік
ОК26	Основи технічної діагностики	3	Диференційований залік
ОК27	Сільськогосподарські машини	3	Диференційований залік
ОК 28	Система ТО і ремонту машин	4,5	Диференційований залік
ОК 29	Експлуатація машин та обладнання	4,5	Диференційований залік
ОК 30	Виробнича (технологічна) практика	10,5	Диференційований залік
ОК 31	Переддипломна практика	3	Диференційований залік
АТЕСТАЦІЯ			
ОК32	Кваліфікаційна робота	7,5	Виконання ДП
ОК33	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти	1	Публічний захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент		162	
Вибіркові освітні компоненти ОПП			
ЗА ВИБОРОМ ЗДОБУВАЧА ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ			
ВК1		3	Диференційований залік
ВК2		3	Диференційований залік
ВК3		3	Диференційований залік
ВК4		3	Диференційований залік
ВК5		3	Диференційований залік
ВК6		3	Диференційований залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонент		18	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		180	

На базі КР

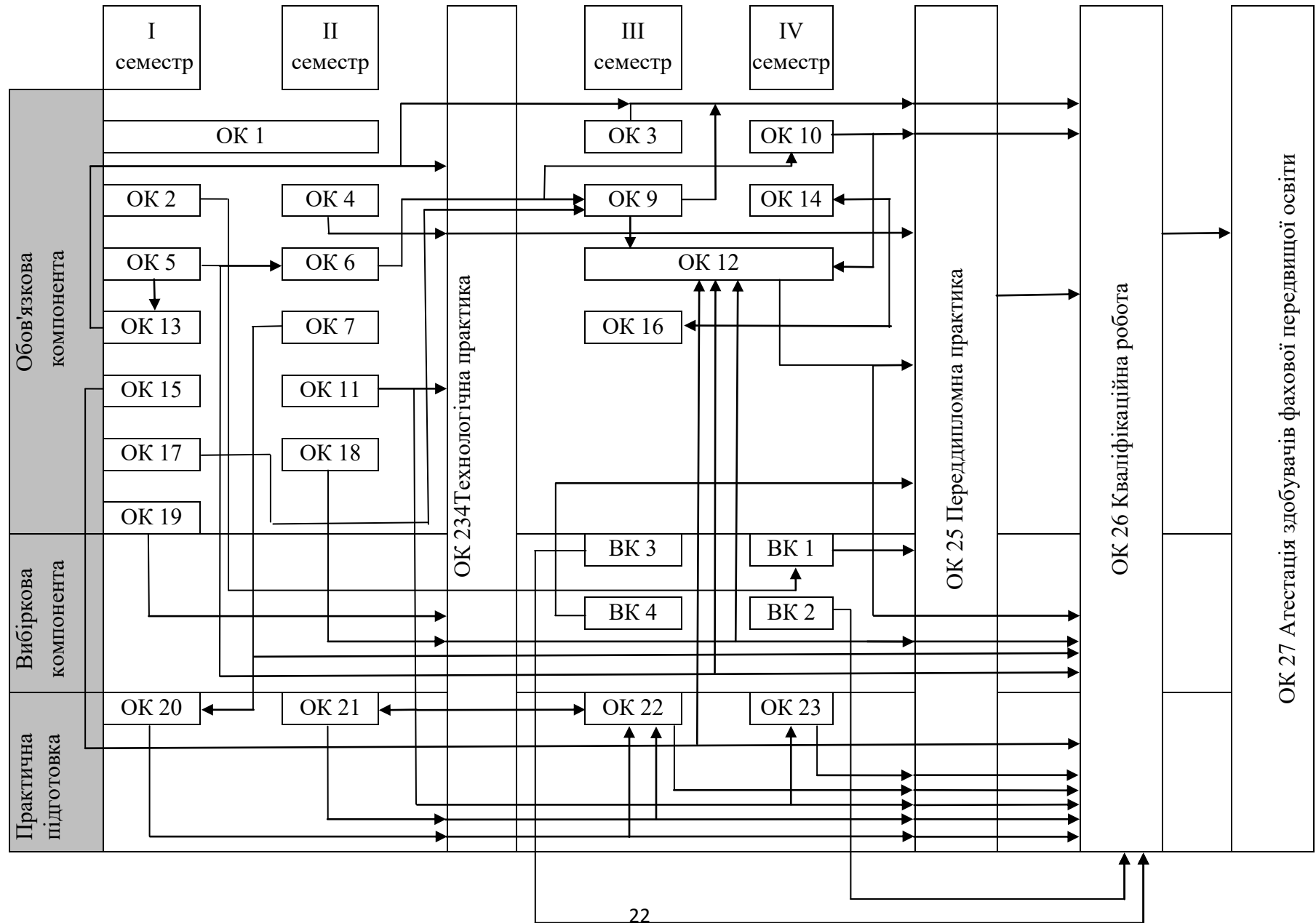
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОП			
ДИСЦИПЛІНИ, ЯКІ ФОРМУЮТЬ ЗАГАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ			
ОК 1	Фізичне виховання	4	Диференційований залік
ОК 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3	Диференційований залік
ОК3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
ОК 4	Основи правових знань	4	Диференційований залік
ОК 5	Технічне креслення	4	Диференційований залік
ОК 6	Технічна механіка	6	Екзамен
ОК 7	Технології (металообробка)	6	Диференційований залік
ОК 8	Основи національного спротиву	3	Диференційований залік
ДИСЦИПЛІНИ, ЯКІ ФОРМУЮТЬ СПЕЦІАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ			
ОК 9	Трактори і автомобілі	3	Диференційований залік
ОК 10	Сільськогосподарські машини	4	Екзамен Диференційований залік
ОК 11	Охорона праці, безпека життєдіяльності та цивільна безпека	6	Екзамен
ОК 12	Експлуатація машин та обладнання	5	Екзамен
ОК 13	Система ТО і ремонту машин	8	Екзамен
ОК 14	Основи філософії та соціології	2	Диференційований залік
ОК 15	Економічна теорія	3	Диференційований залік
ОК 16	Історія та культура України	3	Диференційований залік
ОК 17	Основи теплотехіки і гідравліки	4	Екзамен
ОК 18	Основи екології	3	Диференційований залік
ОК 19	Агротехнології	3	Диференційований залік
Практична підготовка			
ПРАКТИКИ			
ОК 20	Металообробка	3	Диференційований залік

ОК 21	Основи технічної діагностики	3	Диференційований залік
ОК 22	Система ТО і ремонту машин	1,5	Диференційований залік
ОК 23	Експлуатація машин та обладнання	1,5	Диференційований залік
ОК 24	Виробнича технологічна	10,5	Диференційований залік
ОК 25	Переддипломна	3	Диференційований залік
АТЕСТАЦІЯ			
ОК 26	Кваліфікаційна робота	7,5	Виконання ДП
ОК 27	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти	1	Публічний захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент		108	
Вибіркові освітні компоненти ОПП			
ЗА ВИБОРОМ ЗДОБУВАЧА ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ			
ВК1		3	Диференційований залік
ВК2		3	Диференційований залік
ВК3		3	Диференційований залік
ВК4		3	Диференційований залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонент		12	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		120	

2.2 Структурно-логічна схема ОПП на основі БЗСО та ПЗСО



2.3 Структурно-логічна схема ОПП на основі КР



3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти - це встановлення відповідності рівня та обсягу знань, умінь та компетентностей здобувача фахової передвищої освіти, який навчається за освітньою програмою, вимогам стандартів фахової передвищої освіти.

Атестація випускників спеціальності Н7 «Агроінженерія» за освітньо-професійною програмою «Агроінженерія» проводиться у формі публічного захисту дипломного проєкту після виконання здобувачами освіти у повному обсязі навчального плану.

За умови успішного проходження атестації здобувачів фахової передвищої освіти випускнику видається документ встановленого зразка про присвоєння йому освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти – фаховий молодший бакалавр по спеціальності Н7 «Агроінженерія» за освітньо-професійною програмою «Агроінженерія»

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється Екзаменаційною комісією, до складу якої можуть входити представники роботодавців та їх об'єднань, органів державної влади та місцевого самоврядування, наукових установ, інших організацій, відповідно до положення про Екзаменаційну комісію.

Кваліфікаційна робота (дипломний проєкт) не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

У Володимир-Волинському фаховому коледжі функціонує система забезпечення якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка регламентується «Положенням про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти у Володимир-Волинському фаховому коледжі», наказ № 5г від 05.01.2024 р.

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти передбачає здійснення наступних процедур і заходів для забезпечення якості освіти здобувачів, що навчаються за ОПП «Агроінженерія»:

- ☐ дотримання всіма учасниками освітнього процесу норм академічної доброчесності, що регламентуються Положенням про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Володимир-Волинського фахового коледжу;

- ☐ визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійної програми, яка забезпечує відповідність її змісту стандарту фахової передвищої освіти (професійному стандарту – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

- ☐ забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів коледжу, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

- ☐ забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

- ☐ створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

- ☐ періодичний аналіз успішності здобувачів фахової передвищої освіти та якості знань;

- ☐ включення роботодавців та здобувачів фахової передвищої освіти до складу робочої групи з вдосконалення освітньо-професійної програми;

- ☐ щорічний перегляд освітньо-професійної програми, який відбувається у відповідності до моніторингу за участю членів групи кадрового забезпечення, викладачів, які забезпечують виконання ОПП зі спеціальності «Агроінженерія», здобувачів фахової передвищої освіти, роботодавців;

- ☐ аналіз відгуків керівників виробничої практики щодо якості професійної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти;
- ☐ самоаналіз відповідності підготовки фахівців до нормативно-правових актів і документів, ліцензійних і акредитаційних вимог;
- ☐ регулярне підвищення кваліфікації педагогічних працівників, що забезпечують освітній процес за програмою, яка спрямована на посилення практичної складової шляхом взаємодії з підприємствами, установами, організаціями агропромислового комплексу;
- ☐ залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;
- ☐ забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;
- ☐ забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу (матеріально-технічна база, навчально-методичне та інформаційне забезпечення), що відповідає ліцензійним вимогам;
- ☐ використання інформаційної системи G Suite for Education для ефективного управління освітньою діяльністю, контроль за поточною успішністю та функціонуванням Google Classroom з освітніх компонентів, проведення GoogleMeet –конференцій;
- ☐ регулярні анонімні онлайн-опитування здобувачів фахової передвищої освіти щодо дотримання норм академічної доброчесності на веб-сайті коледжу;
- ☐ онлайн-опитування, анкетування стейкхолдерів, здобувачів фахової передвищої освіти, випускників, роботодавців, викладачів відповідно до організації освітнього процесу та якості освітньо-професійної програми на веб-сайті коледжу;
- ☐ розміщення аналітичних звітів щодо результатів опитування з пропозиціями щодо підвищення якості освіти за даною ОПП на веб-сайті коледжу.

5. ВИМОГИ ПРОФЕСІЙНИХ СТАНДАРТІВ

Професійний стандарт «Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування» який затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від « 27 » грудня 2023 р. № 165

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/pto/standarty/2017/z-remontu-s-g-mashin-ta-ustatkuvannya.doc>

Професійний стандарт «Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва» який затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від «30» вересня 2016р. № 1183

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/pto/standarty/traktorist-mashinist-s-g-virobnitstva-2016.doc>

Унікальність освітньо-професійної програми (ОПП) "Агроінженерія" полягає в її унікальному синтезі інженерних знань та аграрних технологій, що є критично важливим для сучасного сільського господарства. На відміну від традиційних інженерних або суто агрономічних спеціальностей, "Агроінженерія" готує фахівців, які не лише глибоко розуміють принципи роботи сільськогосподарської техніки та обладнання, а й чітко усвідомлюють біологічні та агротехнічні особливості виробництва. Це дозволяє їм оптимізувати використання техніки відповідно до потреб рослинництва та тваринництва, враховуючи специфіку ґрунту, клімату, біологічних процесів та багатьох інших факторів.

5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМ

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14
OK 1		+		+																			
OK 2				+	+			+															
OK 3				+				+															
OK 4	+			+				+															
OK 5				+				+				+				+							
OK 6				+				+				+				+							
OK 7				+				+				+								+			
OK 8									+													+	+
OK 9				+			+	+		+			+	+			+	+		+			
OK 10				+			+	+		+				+			+			+			
OK 11				+			+	+												+			
OK 12				+				+										+		+			
OK 13				+			+	+					+	+			+			+			
OK 14				+			+	+					+			+	+		+	+			
OK 15	+	+		+				+															
OK 16				+				+			+	+											
OK 17				+			+	+		+			+	+									
OK 18		+		+				+													+		
OK 19		+		+				+															
OK 20				+				+			+	+											
OK 21		+		+				+										+					
OK 22				+				+			+												
OK 23				+		+	+	+				+											
OK 24				+		+	+	+				+											
OK 25				+		+	+	+		+		+	+	+		+	+	+	+	+			
OK 26				+		+	+	+		+	+	+				+	+		+				
OK 27				+		+	+	+		+	+			+			+						
OK 28				+		+	+	+		+							+		+				

OK29				+		+	+	+					+	+			+						
OK30				+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
OK31				+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
OK 32				+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
OK 33				+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
BK 1		+		+				+															
BK 2		+		+				+															
BK 3			+	+				+															
BK 4			+	+				+															
BK 5			+	+				+															
BK 6			+	+				+															

6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО - ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	PH 1	PH 2	PH 3	PH 4	PH 5	PH 6	PH 7	PH 8	PH 9	PH 10	PH 11	PH 12	PH 13	PH 14	PH 15	PH 16
OK 1														+		
OK 2		+														
OK 3	+	+														
OK 4	+															
OK 5	+		+			+										
OK 6	+		+			+										
OK 7	+													+		
OK 8																+
OK 9			+		+			+			+	+	+	+		
OK 10			+	+	+			+						+		
OK 11			+	+										+		
OK 12												+		+		
OK 13			+	+	+		+				+	+	+	+	+	
OK 14				+	+	+	+				+			+	+	
OK 15	+															
OK 16	+												+			
OK 17			+	+	+			+		+				+		

OK 18	+											+				
OK 19	+															
OK 20	+		+													
OK 21	+											+				
OK 22	+															
OK 23				+		+								+		
OK 24				+		+								+		
OK 25			+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	
OK 26			+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	
OK 27			+	+	+	+		+						+	+	
OK 28			+	+		+	+	+	+	+	+			+	+	
OK29			+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	
OK30				+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
OK31				+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
OK 32				+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	
OK 33				+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	
BK 1																
BK 2																
BK 3																
BK 4																
BK 5																
BK 6																

МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМ КР

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14
OK 1		+		+																			
OK 2				+	+			+															
OK 3				+				+															
OK 4	+			+				+															
OK 5				+				+				+				+							
OK 6				+				+				+				+							
OK 7				+				+				+								+			
OK 8									+												+	+	
OK 9				+			+	+		+			+	+			+	+		+			
OK 10				+			+	+		+				+			+			+			
OK 11				+				+										+		+			
OK 12				+			+	+					+	+			+			+			
OK 13				+			+	+					+			+	+		+	+			
OK 14	+	+		+				+															
OK 15		+		+				+													+		
OK 16		+		+				+															
OK 17				+				+			+	+											
OK 18		+		+				+										+					
OK 19				+				+			+												
OK 20				+		+	+	+				+											
OK 21				+		+	+	+		+	+	+					+	+		+			
OK 22				+		+	+	+		+							+		+				
OK 23				+		+	+	+					+	+			+						
OK 24				+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
OK 25				+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
OK 26				+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
BK 1		+		+				+															
BK 2		+		+				+															
BK 3			+	+				+															
BK 4			+	+				+															

6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ КР

	PH 1	PH 2	PH 3	PH 4	PH 5	PH 6	PH 7	PH 8	PH 9	PH 10	PH 11	PH 12	PH 13	PH 14	PH 15	PH 16
OK 1														+		
OK 2		+														
OK 3	+	+														
OK 4	+															
OK 5	+		+			+										
OK 6	+		+			+										
OK 7	+													+		
OK 8																+
OK 9			+		+			+			+	+	+	+		
OK 10			+	+	+			+						+		
OK 11												+		+		
OK 12			+	+	+		+				+	+	+	+	+	
OK 13				+	+	+	+				+			+	+	
OK 14	+															
OK 15	+											+				
OK 16	+															
OK 17	+		+													
OK 18	+											+				
OK 19	+															
OK 20				+		+								+		
OK 21			+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	
OK 22			+	+		+	+	+	+	+	+			+	+	
OK 23			+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	
OK 24				+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
OK 25				+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
OK 26				+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	
OK 27				+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	
BK 1																
BK 2																
BK 3																
BK 4																

7. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

Результати навчання	Компетентності								
	Загальні компетентності								
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9
РН1	+	+	+	+	+			+	
РН2	+	+	+	+	+				
РН3				+		+	+	+	
РН4						+	+	+	
РН5			+	+	+	+	+	+	
РН6			+			+	+	+	
РН7			+			+	+	+	
РН8			+			+	+	+	
РН9			+				+	+	
РН10			+				+	+	
РН11			+	+	+	+	+	+	
РН12			+			+	+	+	
РН13			+	+	+	+	+	+	
РН14							+	+	
РН15			+	+	+	+	+	+	
РН 16									+

Результати навчання	Компетентності													
	Спеціальні компетентності													
	СК1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК13	СК14
PH1		+	+											
PH2														
PH3	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
PH4	+			+	+	+	+	+	+	+		+		
PH5	+	+		+	+		+	+	+		+	+		
PH6			+											
PH7	+								+			+		
PH8	+		+											
PH9	+					+								
PH10				+		+	+							
PH11	+					+	+	+		+		+		
PH12	+	+							+					
PH13	+													
PH14	+										+			
PH15	+	+		+			+				+	+		
PH16													+	+

**Опис професій відповідно до національного класифікатора, за якими
працюватиме випускник**

1221.26 «Керівник відділення»

Завдання та обов'язки. Керує виробничо-господарською діяльністю відділення. Бере участь у розробленні планових завдань з виробництва та реалізації сільськогосподарської продукції і забезпечує їх виконання. Забезпечує виконання заходів з інтенсифікації сільськогосподарського виробництва, ефективного використання землі, трудових і матеріальних ресурсів, техніки, виробничих приміщень та інших засобів виробництва, раціонального використання і охорони земельного фонду.

Організовує впровадження інтенсивних технологій виробництва в галузях рослинництва і тваринництва, передових методів вирощування сільськогосподарських культур та продуктивних порід тварин, науково обґрунтованої системи добрив з метою підвищення врожайності сільськогосподарських культур і продуктивності тварин, зростання продуктивності праці й зниження собівартості продукції. Забезпечує механізацію виробничих процесів, виявляє і використовує резерви підвищення продуктивності праці, забезпечує розвиток раціоналізації та винахідництва.

Організовує упровадження заходів з наукової організації праці, підвищення її ефективності і зменшення затрат ручної праці. Домагається економії трудових і матеріальних ресурсів на виробництво одиниці продукції. Забезпечує впровадження науково обґрунтованих норм продуктивності, застосування чинних положень з оплати праці. Організовує планування, облік і складання документів установленної звітності з виробничої діяльності відділення.

Бере участь в організації підготовки і підвищення кваліфікації персоналу. Організовує комунально-побутове обслуговування працівників. Контролює додержання працівниками виробничої і трудової дисципліни, правил і норм охорони праці, виробничої санітарії та протипожежного захисту. Забезпечує виконання законодавства з охорони навколишнього природного середовища. Проводить виховну роботу в колективі.

Повинен знати: закони, постанови, укази, розпорядження, рішення та інші нормативно-правові акти органів державної влади і місцевого самоврядування, які регулюють порядок діяльності підприємств сільського господарства та інші керівні матеріали з виробничої діяльності відділення; технологію сільськогосподарського виробництва; досягнення науки і передовий досвід у галузі; економіку, організацію виробництва, праці й управління; економічні методи управління в умовах розширення господарської самостійності; чинні положення про оплату праці і основи її нормування; чинні ціни та стандарти на сільськогосподарську продукцію; законодавство про працю і земельне законодавство; правила експлуатації і можливості застосування комп'ютерної

техніки; правила й норми охорони праці, виробничої санітарії та протипожежного захисту; законодавство про охорону навколишнього природного середовища.

1221.26 «Завідувач майстерні»

Завдання та обов'язки. Здійснює безпосереднє керівництво робітничим персоналом ремонтно-механічної майстерні та іншими робітниками, які на території майстерні виконують роботи, пов'язані з ремонтом та обслуговуванням механізмів, техніки і обладнання, що належать організації.

Розробляє графіки технічного обслуговування, технічних оглядів та ремонтних робіт автотракторної техніки і технологічних машин; видає ремонтному персоналу завдання та контролює їх виконання, бере участь у терміновому усуненні поломок машин, механізмів та обладнання. Забезпечує збереження автотранспорту, тракторів, механізмів і обладнання на території виробничої бази, додержання правил паркування і пожежної безпеки; забезпечує і контролює наявність захисних сіток, загорож, засобів протипожежного захисту, попереджувальних написів і плакатів на робочих місцях, які передбачено правилами охорони праці.

Вносить пропозиції щодо покращення стану безпечних умов праці, забезпечує виконання заходів щодо запобігання нещасним випадкам, бере участь у роботі комісій з розслідування нещасних випадків, аварій, а також причин, що їх викликають, складає про це відповідні документи. Готує необхідні документи для своєчасного проведення оглядів та іспитів вантажопідйомних машин і обладнання, веде технічну документацію, складає звітність про роботу ремонтно-механічної майстерні. Здійснює контроль за додержанням робітниками майстерні внутрішнього трудового розпорядку та трудової дисципліни, бере участь у роботі тарифно-кваліфікаційної комісії організації, проводить інструктаж та навчання робітників правилам охорони праці і пожежної безпеки.

Повинен знати: постанови, розпорядження, накази органів вищого рівня, технічні умови, норми, інструкції щодо ремонту рухомого складу і транспорту технологічного призначення, правила їх експлуатації, призначення і режим роботи; характеристики і призначення верстатів та обладнання, що знаходяться в майстерні, технологію машинобудівного виробництва, основи машинобудівного креслення; основи економіки, організацію праці і управління, основи трудового законодавства, правила і норми охорони праці, протипожежного захисту, виробничої санітарії.

1221.26 «Начальник відділку підсобного сільського господарства»

Завдання та обов'язки. Здійснює керівництво всіма видами виробничо-господарської діяльності підсобного сільського господарства. Забезпечує виконання планових завдань із заготівлі та переробки продуктів тваринництва і сільського господарства за всіма кількісними та якісними показниками, домагаючись ефективного використання закріплених земель, високої врожайності

сільськогосподарських культур і продуктивності тварин (птиці), раціонального використання сільськогосподарських машин, машинно-тракторного парку, технологічного устаткування та інших основних засобів, закріплених за господарством.

Організовує проведення сільськогосподарських робіт в оптимальні строки і на високому рівні агротехніки з використанням науково обґрунтованої системи сівозміни, оброблення ґрунту, порядку застосування добрив, методів і засобів захисту рослин. Забезпечує правильне утримання тварин (птиці) і збереження поголів'я, своєчасну заготівлю кормів, їх зберігання та використання згідно з установленими вимогами і нормами. Вживає заходів щодо своєчасної переробки продукції, що виробляється, та відправлення її споживачам.

Стежить за утриманням будівель і споруд підсобного сільського господарства, їх своєчасним ремонтом. Проводить роботу із забезпечення високої культури сільськогосподарського виробництва. Сприяє впровадженню механізації праці, прогресивних форм її організації. Організовує своєчасне і правильне ведення обліку, складання та подання в установлені строки звітності, забезпечує додержання фінансової дисципліни і збереження власності. Забезпечує економію трудових, матеріальних і фінансових ресурсів.

Забезпечує застосування прогресивних систем заробітної плати і матеріального стимулювання, науково обґрунтованих норм виробітку, розвиток раціоналізації і винахідництва. Контролює додержання працівниками правил охорони праці, виробничої санітарії та протипожежного захисту, організовує підвищення їх кваліфікації. Вносить пропозиції щодо заохочення працівників і накладання у разі необхідних випадків стягнень на порушників виробничої і трудової дисципліни. Керує працівниками відділу.

1222.2 «Майстер з експлуатації та ремонту машин і механізмів»

Знає та застосовує у діяльності: розпорядження, накази, методичні, нормативні та інші керівні матеріали, які стосуються виробничо-господарської діяльності дільниці; правила технічної експлуатації та ремонту машин і механізмів; законодавство про охорону навколишнього середовища; основи економіки, організації виробництва, праці та управління; правила і норми охорони праці, виробничої санітарії та пожежної безпеки.

Характеристика робіт, завдання та посадові обов'язки.

Забезпечує експлуатацію і ремонт машин і механізмів відповідно до вимог правил безпечного ведення робіт і положень про плановозапобіжний ремонт. Перевіряє технічний стан машин і механізмів і вживає заходів щодо усунення неполадок. Перед початком ремонтних робіт оглядає готовність обладнання, комунікацій та інструменту для проведення робіт. Керує виконанням ремонтних робіт. Забезпечує правильне та економне витрачання матеріалів, які необхідні для проведення робіт, а також належне їх зберігання. Забезпечує ведення технічної документації з експлуатації та ремонту машин і механізмів. Постійно перевіряє стан обладнання, механізмів, пристроїв, інструменту, дотримання на дільниці санітарно-гігієнічних норм та правил. Перевіряє відповідність термінів огляду і

випробувань посудин, вантажопідіймальних механізмів, захисних засобів і пристроїв. Проводить інструктажі з робітниками щодо забезпечення безпечного ведення робіт. Веде виховну роботу в колективі. Бере участь у розслідуванні аварій і нещасних випадків та у виконанні заходів щодо запобігання їм. Веде технічну документацію.

1226.2 «Завідувач двору (вантажного)»

Завдання та обов'язки. Організовує роботу вантажного двору. Забезпечує приймання, зберігання вантажів і їх своєчасне вивезення, виконання робіт з навантаження, розвантаження та перевантаження вантажів (в тому числі небезпечних, великовагових, негабаритних) з дотриманням норм, правил і інструкцій з охорони праці. Забезпечує ефективне використання виробничих площ і вантажно-розвантажувальних засобів.

Контролює дотримання технічних умов навантаження вантажів, часу простою рухомого складу під вантажними операціями, правильність оформлення документації щодо обліку вантажно-розвантажувальних робіт. Контролює забезпечення задовільного стану складських приміщень, вантажно-розвантажувальних площадок і вагових приладів. Бере участь в контрольних операціях навантаження і розвантаження вантажів. Аналізує роботу вантажного двору. Розробляє і впроваджує заходи щодо скорочення простою автотранспортних засобів під час вантажно-розвантажувальних робіт, запобігання і ліквідації псування вантажів. Організовує роботу щодо підвищення рівня професійних знань працівників вантажного двору. Забезпечує своєчасне оформлення встановлених форм звітності. Керує працівниками вантажного двору.

Повинен знати: нормативні і методичні матеріали з питань організації роботи вантажного двору; правила і технічні умови зберігання, розвантаження, навантаження, кріплення та перевезення вантажів (в тому числі небезпечних, великовагових, негабаритних); положення та інструкції з ведення звітності щодо роботи вантажного двору; умови договорів на перевезення та зберігання вантажів, оренду складських приміщень та устаткування; порядок розрахунків за надані послуги та виконані роботи; основи економіки, організації виробництва, праці та управління; основи трудового законодавства; правила та норми охорони праці.

3115 «Механік»

Механік відповідає за технічний стан машин, обладнання та транспортних засобів, виконуючи їх монтаж, демонтаж, ремонт та технічне обслуговування. Він також відповідає за діагностику поломок, виявлення дефектів та забезпечення безпечної та надійної роботи обладнання.

Основні завдання та обов'язки механіка:

Діагностика та виявлення дефектів: Механік проводить діагностику машин та обладнання для виявлення несправностей та поломок.

Ремонт та обслуговування: Він виконує ремонт машин та обладнання, заміну деталей та вузлів, а також проводить планове технічне обслуговування.

Монтаж та демонтаж: Механік може встановлювати та демонтувати нові машини, обладнання та агрегати.

Забезпечення безпеки: Він відповідає за безпечну експлуатацію та надійність роботи обладнання, зокрема, за контроль за станом захисних пристроїв.

Технічний нагляд: Механік веде облік обладнання, контролює стан технічного стану, забезпечує правильну експлуатацію, своєчасний ремонт та модернізацію.

Робота з документацією: Механік готує технічну документацію, включаючи паспорти на обладнання, специфікації на запасні частини та інші документи.

Забезпечення матеріалами та інструментами: Він організовує отримання необхідних матеріалів, запасних частин та інструментів для планово-запобіжних та поточних ремонтів.

Участь у модернізації: Механік може брати участь у впровадженні нових технологій, модернізації устаткування та підвищенні його ефективності.

Нагляд за роботою персоналу: У деяких випадках механік може мати нагляд за роботою слюсарів, електромонтерів та інших працівників, які займаються ремонтом та обслуговуванням обладнання.

3115 «Механік автомобільної колони (гаража)»

Завдання та обов'язки. Забезпечує контроль технічного стану автотransпортних засобів і випуск їх на лінію. Виконує огляд та визначає несправності під час повернення автотransпортних засобів з лінії після закінчення роботи. Бере участь у наданні технічної допомоги автомобілям на лінії. Здійснює контроль за дотриманням водіями правил технічної експлуатації, проводить інструктаж водіїв перед виїздом їх на лінію. Контролює ефективність витрат водіями паливно-мастильних матеріалів, шин. Бере участь в розробці графіків проведення технічного обслуговування автотransпортних засобів і здійснює контроль за якістю і своєчасністю виконання цих робіт. Вивчає умови роботи автотransпортних засобів з метою виявлення причин їх передчасного зносу. Аналізує причини і тривалість простоїв, пов'язаних з технічним станом автотransпортних засобів, розробляє і впроваджує заходи щодо збільшення термінів їх служби, скорочення простоїв через технічні несправності. Забезпечує дотримання водіями виробничої дисципліни, правил і норм охорони праці і безпечного ведення робіт. Знає, розуміє і застосовує діючі нормативні документи, що стосуються його діяльності. Знає і виконує вимоги нормативних актів про охорону праці та навколишнього середовища, дотримується норм, методів і прийомів безпечного виконання робіт.

3115 «Механік дільниці»

Механік дільниці відповідає за технічний стан обладнання, організації та контролю ремонтів, а також за дотримання правил технічної експлуатації та виробничих інструкцій на своїй дільниці.

Завдання та обов'язки механіка дільниці:

Контроль технічного стану обладнання: Механік відповідає за те, щоб обладнання на дільниці було у належному робочому стані. Він перевіряє, виявляє несправності та вживає заходів для їх усунення.

Організація та контроль ремонтів: Механік організовує проведення планових та позапланових ремонтів обладнання, контролює їх виконання та відстежує якість роботи.

Технічне обслуговування: Механік проводить технічне обслуговування обладнання, щоб запобігти виникненню несправностей та продовжити його термін служби.

Ведення технічної документації: Механік відповідає за ведення технічної документації, яка стосується обладнання на дільниці.

Дотримання правил технічної експлуатації: Механік забезпечує дотримання правил технічної експлуатації та виробничих інструкцій щодо роботи обладнання.

Забезпечення безпеки праці: Механік відповідає за те, щоб обладнання було безпечним для працівників, і вживає заходів для запобігання травмування.

Аналіз причин несправностей: Механік аналізує причини несправностей обладнання та вживає заходів для їх запобігання в майбутньому.

Забезпечення наявності запасних частин: Механік відповідає за те, щоб на дільниці були в наявності необхідні запасні частини для ремонту обладнання.

Складання та виконання графіків ремонтів: Механік може бути відповідальним за складання та виконання графіків планово-запобіжних ремонтів обладнання.

Налагодження та ремонт обладнання: Механік може бути відповідальним за налагодження та ремонт обладнання, включаючи ремонт вантажопідйомних механізмів.

Взаємодія з іншими підрозділами: Механік може взаємодіяти з іншими підрозділами, щоб забезпечити ефективну роботу дільниці.

3115 «Механік з ремонту транспорту»

Завдання та обов'язки. Забезпечення належної роботи автомобілів, що належать компанії. Несе відповідальність за технічну складову роботи автомобілів. Ремонт і заміна комплектуючих частин і механізмів автомобілів. Знання нормативної бази, яка буде потрібно в ході здійснення діяльності. Забезпечення організації праці серед осіб, які перебувають в підпорядкуванні. Ведення обліку транспорту, який перебуває на балансі організації. Забезпечення утримання рухомого складу автомобілів в справному стані.

3115 «Механік цеху»

Механік цеху відповідає за технічний стан та безперебійну роботу обладнання. Його завдання включають діагностику, обслуговування, ремонт, налаштування, монтаж та модернізацію обладнання. Також він забезпечує дотримання норм безпеки праці та охорони навколишнього середовища під час ремонтних робіт.

Детальніше:

- **Технічна діагностика та обслуговування:**
Визначає несправності, зношені деталі, проводить регулярне змащування, чистку, заміну витратних матеріалів та перевірку технічного стану обладнання.
- **Ремонтні роботи:**
Задіюється у ремонті, заміні або модернізації окремих вузлів та агрегатів, як-от двигуни, трансмісії, гальмівна система.
- **Налаштування та калібрування:**
Налаштовує та калібрує обладнання відповідно до технічних норм та потреб конкретного виробничого процесу.
- **Монтаж та модернізація:**
Включає монтаж нового обладнання, його підключення та введення в експлуатацію, а також участь у модернізації обладнання та встановленні нових компонентів.
- **Забезпечення безпеки:**
Відповідає за дотримання норм безпеки праці та охорони навколишнього середовища при виконанні ремонтних робіт.
- **Технічна документація:**
Веде журнали обліку ремонту, обслуговування та витратних матеріалів.
- **Участь у перевірці:**
Бере участь у перевірці обладнання на технічну точність, установленні оптимальних режимів роботи, розробленні інструкцій з експлуатації та догляду за обладнанням.

3115 «Технік з експлуатації та ремонту устаткування»

Технік з експлуатації та ремонту устаткування має широкий спектр обов'язків, включаючи контроль за експлуатацією, організацію ремонтів, ведення документації та забезпечення безпечної роботи. Його основні завдання - це підтримка належного функціонування устаткування, виявлення та усунення несправностей, а також дотримання правил технічної безпеки.

Обов'язки Техніка з експлуатації та ремонту устаткування: Належне функціонування обладнання, відповідно до правил та інструкцій. Забезпечення безпечної роботи обладнання. Розробка планів-графіків оглядів та профілактичних ремонтів. Вчасне та якісне проведення ремонтів. Завжди актуальна та повна інформація про стан обладнання. Записи про проведені ремонти, технічне обслуговування та виявлені дефекти. Належне зберігання обладнання, приладів, запчастин та матеріалів. Контроль за наявністю та якістю

запасних частин та матеріалів. Виконання вимог правил технічної експлуатації та інструкцій. Підтримка чистоти та порядку на робочому місці. Регулярне оглядання та діагностика обладнання. Заміна або ремонт несправних деталей. Випробування нового обладнання на відповідність технічним вимогам. Дає відповідні рекомендації щодо впровадження. Дотримання правил безпеки праці при експлуатації обладнання. Усунення небезпечних ситуацій.

3115 «Механік-налагоджувальник»

Механік-налагоджувальник—це ключовий фахівець у виробничих процесах, який забезпечує безперебійну роботу обладнання. Його обов'язки включають технічне обслуговування, що передбачає перевірку стану обладнання та заміну зношених деталей, діагностику несправностей для виявлення проблем у роботі механізмів, а також ремонт і налаштування, що включає виправлення несправностей і коригування параметрів роботи.

Крім того, він займається монтажем нових агрегатів, встановленням і введенням в експлуатацію обладнання, веденням документації, що передбачає записи про ремонти та звіти щодо стану механізмів, а також дотриманням норм безпеки, працюючи відповідно до техніки безпеки та інструкцій.

3115 «Технік- механік сільськогосподарського виробництва»

Завдання та обов'язки. Забезпечує комплексну механізацію виробничих процесів у рослинництві й тваринництві. Здійснює вибір та раціональне комплектування машинно-тракторних агрегатів, оптимальне розміщення і оснащення робочих місць та устаткування, безпечні умови роботи на них.

Організовує і забезпечує безаварійну та надійну роботу техніки і технологічного устаткування, їх своєчасний і якісний ремонт, підготовку планів-графіків технічного обслуговування і ремонту техніки, огляд та перевірку устаткування, замовлення на централізоване виконання технічних обслуговувань і капітальних ремонтів, одержання запасних частин, інструментів тощо. Бере участь у прийманні та встановленні нового устаткування, впроваджує засоби механізації трудомістких робіт. Забезпечує і проводить налагодження машин, устаткування, оцінює якість та ефективність їх роботи.

Організовує і забезпечує виконання механізованих робіт, операцій, процесів. Вивчає конструкцію нових машин, устаткування і технічних комплексів, обґрунтовує їх придбання, впровадження у виробництво. Формує парк машин для підприємств і організацій та проводить контроль якості машин, устаткування, вузлів, деталей, розробляє і веде технічну документацію. Впроваджує прогресивні форми організації праці. Користується сучасною обчислювальною технікою й персональним комп'ютером. Сприяє підвищенню кваліфікації членів колективу, розвиває раціоналізаторський рух, використовує в роботі інформацію науково-

технічних і періодичних видань. Аналізує показники використання техніки й устаткування, визначає його економічну ефективність.

Веде первинну документацію з обліку та звітності. Визначає економічні показники роботи підпорядкованої ділянки, впроваджує у виробництво новітні технології в галузях рослинництва, тваринництва й переробки сільськогосподарської продукції. Контролює якість ремонтних робіт і з'ясовує причини браку. Складає документацію на списання машин та механізмів, непридатних для використання. Організовує технічне обслуговування і ремонт техніки, виконує слюсарні, діагностичні та регулювальні роботи. Керує тракторами, автомобілями та самохідними сільськогосподарськими машинами. Здійснює заходи щодо запобігання травматизму, професійним захворюванням, а також охорони навколишнього природного середовища. Виконує інженерні розрахунки деталей машин, простих механізмів і устаткування. Додержується правил і норм охорони праці, виробничої санітарії та протипожежного захисту.

Повинен знати: закони України; постанови, накази, розпорядження, рішення та інші нормативно-правові акти органів державної влади і місцевого самоврядування з питань агропромислового комплексу та виробничої діяльності; прийоми й методи впровадження новітніх технологій у галузях рослинництва й тваринництва; призначення, конструкцію, технологічні процеси, параметри машин і механізмів, сферу їх застосування в сільськогосподарському виробництві; шляхи забезпечення ефективного використання техніки й устаткування, методику підвищення їх надійності; організаційно-технічні заходи щодо раціонального використання паливно-мастильних матеріалів, технічних рідин, електричної енергії, а також методи ощадливого використання й охорони навколишнього природного середовища; основні положення стандартизації, взаємозамінності деталей і агрегатів; вимоги до оформлення конструкторської та технологічної документації; економіку галузі, підприємства; основи планування та управління сільськогосподарським виробництвом; економічні методи господарювання; організацію, нормування, оплату та мотивацію праці; основи правознавства й управлінської діяльності; правила безпеки дорожнього руху; правила і норми охорони праці, виробничої санітарії та протипожежного захисту.

3115 «Технік з механізації трудомістких процесів»

Завдання та обов'язки. Здійснює роботи з впровадження комплексної механізації та автоматизації, які сприяють підвищенню технічного рівня виробництва, продуктивності праці, зниженню собівартості, поліпшенню якості та збільшенню випуску продукції, забезпеченню сприятливих умов праці, її безпеки. Вивчає виробничі процеси з метою визначення ділянок, основних і допоміжних робіт та операцій, які підлягають механізації та автоматизації, проводить патентні дослідження і визначає показники технічного рівня проєктованих об'єктів техніки і технології.

Бере участь у складанні перспективних і поточних планів механізації та автоматизації виробничих процесів, трудомістких ручних робіт, підйомно-транспортних, навантажувально-розвантажувальних і складських операцій, у

підготовці заходів з реконструкції і технічного переозброєння підприємства, скорочення витрат важкої ручної праці. Готує технічні завдання на створення засобів механізації та автоматизації і техніко-економічні обґрунтування розроблюваних конструкцій. Готує матеріали для укладення договорів зі спеціалізованими організаціями на проведення дослідницьких, проектних і дослідно-конструкторських робіт, а також виготовлення і ремонт засобів механізації та автоматизації, розробляє і погоджує графіки виконання робіт, забезпечує необхідними технічними даними і матеріалами.

Бере участь у розгляді ескізних і технічних проектів, робочих креслень, що розроблюються відповідно до замовлень підприємства, а також у роботах з монтажу, випробувань, налагодження та здавання в експлуатацію засобів механізації та автоматизації, здійснює контроль за правильним їх веденням. Виконує розрахунки ефективності заходів з механізації та автоматизації виробництва, складає заявки на необхідне устаткування. Бере участь у розгляді технічної документації, пов'язаної з проектуванням засобів механізації та автоматизації виробництва об'єктів, які наново будуються, у розробленні більш досконалих конструкцій захисно-огорожувальної техніки і герметизації шкідливих процесів виробництва.

Аналізує ефективність застосовуваних засобів механізації та автоматизації, показники їх використання, готує пропозиції з усунення виявлених недоліків, зміни конструкцій або окремих складальних одиниць на більш досконалі. Вживає заходів щодо забезпечення надійності та безперервної роботи засобів механізації та автоматизації. Контролює діяльність підрозділів підприємства, які здійснюють механізацію та автоматизацію виробничих процесів, стежить за відповідністю впроваджених засобів сучасному рівню розвитку техніки.

Проводить інструктаж і надає допомогу робітникам під час освоєння ними нових конструкцій засобів механізації та автоматизації, організує роботу з підвищення їх технічних знань. Бере участь у розробленні інструкцій з експлуатації та ремонту устаткування, безпечного ведення робіт під час обслуговування засобів механізації та автоматизації, іншої технічної документації, у складанні заявок на винаходи і промислові зразки. Здійснює контроль за правильною експлуатацією машин, механізмів та іншого устаткування, які реконструюються і модернізуються, додержанням технологічних процесів виробництва. Бере участь у розгляді раціоналізаторських пропозицій і винаходів, вивченні і розповсюдженні передового досвіду, раціональних прийомів та методів праці, веде пропаганду нових досягнень у сфері механізації та автоматизації виробничих процесів. Складає звіти про виконані роботи.

Повинен знати: постанови, розпорядження, накази, методичні, нормативні та інші керівні матеріали з питань механізації та автоматизації виробництва; перспективи технічного розвитку підприємства; виробничу та організаційну структуру підприємства; конструкторські особливості і призначення засобів механізації та автоматизації, правила їх експлуатації, порядок і методи планування робіт з механізації та автоматизації виробництва; основні вимоги до розроблюваних конструкцій; технологію виробництва продукції підприємства;

порядок і методи проведення патентних досліджень; порядок розроблення та оформлення технічної документації; методи аналізу технічного рівня об'єктів техніки і технології; основні вимоги організації праці під час проектування і конструювання; порядок укладення договорів зі сторонніми організаціями; основи технічної естетики і художнього конструювання; засоби обчислювальної техніки, комунікації та зв'язку; методи визначення економічної ефективності впровадження засобів механізації та автоматизації виробництва; передовий вітчизняний та світовий досвід у сфері механізації та автоматизації виробничих процесів; основи економіки, організації праці, виробництва та управління; основи трудового законодавства.

7231 «Слюсар з паливної апаратури»

Слюсар з паливної апаратури здійснює демонтаж і монтаж агрегатів і складових одиниць паливної апаратури бензинових, дизельних та газобалонних автомобілів. Розбирає, миє, чистить агрегати і складові одиниці паливної апаратури бензинових, дизельних та газобалонних автомобілів.

Слюсар з паливної апаратури діагностує, дефектує та регулює деталі складових одиниць паливної апаратури бензинових, дизельних та газобалонних автомобілів різних призначень, типів і марок, ремонтує та випробовує їх на стендах.

Перевіряє і регулює газову апаратуру системи живлення безпосередньо на автомобілях.

Слюсар з паливної апаратури повинен знати: конструкцію та роботу агрегатів і складових одиниць паливної апаратури бензинових, дизельних та газобалонних автомобілів, конструкцію випробувальних стендів і технологію випробування агрегатів і складових одиниць; технологічний процес ремонту, випробування і регулювання усіх складових одиниць і агрегатів паливної апаратури бензинових, дизельних та газобалонних автомобілів; правила використання складного устаткування, пристосувань, точних приладів і інструментів для контролю і регулювання роботи паливної апаратури автомобільних транспортних засобів.

7231 «Налагоджувальник сільськогосподарських машин та тракторів»

Налагоджує, перевіряє і регулює особливо складні вузли та агрегати тракторів, комбайнів та інших сільськогосподарських машин, відновлює їх. Виконує всі види операцій з технічного обслуговування тракторів тягового класу вище четвертого за допомогою стаціонарних, пересувних засобів технічного обслуговування і переносних діагностичних комплексів.

Діагностує складні й особливо складні механізми та вузли тракторів, комбайнів та інших сільськогосподарських машин. Організовує технічне обслуговування та зимове зберігання тракторів і сільськогосподарських машин. Здійснює оперативний контроль за своєчасним технічним обслуговуванням машин та його якістю. Виконує технічне обслуговування тракторів і комбайнів

під час підготовки до експлуатаційної обкатки, у період обкатки та наприкінці обкатки. Керує підлеглими працівниками, контролює дотримання ними технологічних режимів з технічного обслуговування машинно-тракторного парку, санітарно-гігієнічних вимог. Складає звітну документацію за зміну. Додержується правил і норм охорони праці, виробничої санітарії та протипожежного захисту.

Повинен знати: будову різних марок і типів тракторів, комбайнів та сільськогосподарських машин, їхні конструкційні особливості, кінематичні і електричні схеми; конструкційні особливості технологічного і діагностичного устаткування; методи оцінки технічного стану машин; технічні умови, правила налагоджування і регулювання вузлів та механізмів; методику і режими випробування тракторів і сільськогосподарських машин; способи усунення дефектів у процесі налагодження і випробування; причини зношення деталей, способи їх виявлення і усунення; технологічний процес планового обслуговування і поточного ремонту; способи повного відновлення і зміцнення зношених деталей; методи планування технічного обслуговування машин; слюсарну справу в обсязі робіт слюсаря з ремонту сільськогосподарських машин 5 розряду; основи ринкової економіки й організації виробництва; правила і норми охорони праці, виробничої санітарії та протипожежного захисту.

7233 «Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування»

Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування - це професія, яка передбачає обслуговування, ремонт та налагодження сільськогосподарської техніки та обладнання. Слюсарі цієї спеціальності забезпечують безперебійну роботу тракторів, комбайнів, сівалок, культиваторів та іншої техніки, яка використовується в сільському господарстві.

Основні обов'язки слюсаря з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування:

Слюсар визначає причини поломок сільськогосподарської техніки, використовуючи різні інструменти та методи діагностики.

Він виконує ремонт механізмів, замінює зношені або пошкоджені деталі, використовуючи ручний та електроінструмент, а також спеціальне обладнання.

Слюсар налаштовує роботу механізмів, забезпечуючи оптимальну продуктивність техніки.

Він проводить планове технічне обслуговування сільськогосподарських машин, перевіряє їх стан, змащує деталі та виконує інші необхідні операції.

Слюсар може брати участь у монтажі та демонтажі сільськогосподарських машин та устаткування.

Навички та знання, необхідні для професії:

Слюсар повинен знати конструкцію різних видів сільськогосподарських машин та їх вузлів.

Він повинен вміти користуватися ручним та електроінструментом, а також спеціальним обладнанням для ремонту.

Слюсар повинен знати властивості різних матеріалів, які використовуються в сільськогосподарській техніці.