

Міністерство освіти і науки України
Володимир – Волинський агротехнічний коледж

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Геодезія та землеустрій»

Галузь знань	19 Архітектура та будівництво
Спеціальність	193 Геодезія та землеустрій
Рівень вищої освіти	початковий
Ступінь вищої освіти	молодший спеціаліст
Освітня кваліфікація	фахівець з геодезії та землеустрою
Тип диплома та обсяг програми	Одиничний, 180 кредитів ЄКТС

Розглянуто та затверджено
на засіданні педагогічної ради
Володимир - Волинського
агротехнічного коледжу
Протокол № _____ від « _____ » _____ 2018р.
Голова педагогічної ради
_____ О.В. Коновалюк

Володимир – Волинський – 2018

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Геодезія та землеустрій»

Галузь знань **19 «Архітектура та будівництво»**

Спеціальність **193 «Геодезія та землеустрій»**

Кваліфікація **фахівець з геодезії та землеустрою**

РОЗГЛЯНУТО, ОБГОВОРЕНО І СХВАЛЕНО

на засіданні циклової комісії спеціальності:

193 «Геодезія та землеустрій»

Протокол №__ від «__»_____2018 р

Голова циклової комісії

_____ Н.П. Фель

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні методичної ради

Володимир – Волинського агротехнічного коледжу

Протокол №__ від «__»_____2018 р

Заступник директора з навчально-виробничої роботи

_____ Н.М.Матусевич

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради

Володимир – Волинського агротехнічного коледжу

Протокол №__ від «__»_____2018 р

Директор _____ О.В.Коновалюк

ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО проектною групою Володимир–Волинського агротехнічного коледжу у складі:

Матусевич Наталія Миколаївна, спеціаліст вищої категорії, викладач - методист Володимир – Волинського агротехнічного коледжу – **голова проектної групи;**

Фель Наталія Петрівна, спеціаліст вищої категорії, голова циклової комісії землепорядних дисциплін Володимир – Волинського агротехнічного коледжу – **член проектної групи;**

Балик Наталія Гаврилівна, спеціаліст вищої категорії, викладач землепорядних дисциплін Володимир – Волинського агротехнічного коледжу – **член проектної групи.**

Цей стандарт не може бути повністю або частково відтвореним, тиражованим та розповсюдженим без дозволу проектною групою викладачів спеціальності «Геодезія та землеустрій» Володимир – Волинського агротехнічного коледжу

ЗМІСТ

1 Профіль освітньої програми із спеціальності 193 «Геодезія та землеустрій»..	5
1.1 Загальна інформація.....	5
1.2 Мета освітньої програми.....	5
1.3 Характеристика освітньої програми.....	5
1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання..	6
1.5 Викладання та оцінювання.....	6
1.6 Програмні компетентності.....	6
1.7 Програмні результати навчання (ПРН).....	9
1.8 Ресурсне забезпечення реалізації програми.....	11
2 Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність.....	13
2.1 Перелік компонентів ОПП.....	13
2.2 Структурно-логічна схема ОП.....	15
3 Форма атестації здобувачів вищої освіти.....	16
4 Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми.....	17
5 Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми.....	19

**1 Профіль освітньої програми зі спеціальності
193 «Геодезія та землеустрій»**

1.1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу	Володимир – Волинський агротехнічний коледж
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти – молодший спеціаліст Кваліфікація - технічний фахівець - землевпорядник
Офіційна назва освітньої програми	Геодезія та землеустрій
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом молодшого спеціаліста, одиничний 180 кредитів ЄКСТ, термін навчання 3 роки 10 місяців (на основі БЗСО)
Наявність акредитації	-
Цикл/рівень	-
Передумова	Базова загальна середня освіта
Мова викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	2022р.
Інтернет – адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://vvak.in.ua/
1.2 - Мета освітньої програми	
Надання теоретичних знань та набуття практичних компетентностей, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері геодезії та землеустрою, підготовка здобувачів вищої освіти для подальшого навчання за обраною спеціальністю.	
1.3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область, (галузь знань, спеціальність)	19 Архітектура та будівництво 193 Геодезія та землеустрій
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма молодшого спеціаліста. Базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з геодезії та землеустрою і орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра.
Основний фокус освітньої програми	Спеціальна освіта та професійна підготовка в області геодезії та землеустрою.

та спеціалізації	Ключові слова: землевпорядкування, землеустрій, геодезія.
1.4 – Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Молодший спеціаліст з геодезії та землеустрою підготовлений до роботи в галузях економіки за ДК 009:2010 - операції в сфері геології та геодезії, операції з нерухомим майном, в тому числі земельними ділянками всіх видів цільового призначення, здавання нерухомого майна під найм та послуги юридичним особам, професійної, наукової та технічної діяльності у сферах архітектури та інжинірингу, надання послуг технічного консультування, геології та геодезії. Молодший спеціаліст з геодезії та землеустрою здатний виконувати професійну роботу за ДК 003:2010: технік - землевпорядник, технік-проектувальник, копіювальник технічної документації, кресляр, технік-картограф, технік-геодезист, тощо.
Подальше навчання	Подальше навчання за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти, а також підвищення кваліфікації.
1.5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підходи до освітнього процесу: проблемноорієнтований, компетентнісний. Форми організації освітнього процесу: лекції, лабораторні роботи, практичні заняття, семінари, самостійна робота, консультації з викладачами, навчальна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання. Освітні технології: традиційні, інтерактивні, інформаційно-комунікативні, проектного навчання.
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, заліки, тестування, проектні роботи, презентації, звіти, контрольні роботи, курсові роботи (проекти), атестація (захист дипломного проекту).
1.6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати типові спеціалізовані задачі в галузі геодезії та землеустрою або у процесі навчання, що передбачає застосування положень і методів відповідної науки і характеризується певною невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності; ЗК 2. Базові знання вітчизняної історії, розуміння причинно - наслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати в професійній і соціальній діяльності; ЗК 3. Базові уявлення про основи філософії, психології, педагогіки, що сприяють розвитку загальної культури й

	<p>соціалізації особистості, схильності до естетичних цінностей, знання вітчизняної історії, економіки й права, розуміння причинно-наслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати в професійній і соціальній діяльності;</p> <p>ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися іноземною мовою;</p> <p>ЗК 7. Базові знання фундаментальних розділів математики, в обсязі, необхідному для володіння математичним апаратом відповідної галузі знань;</p> <p>ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій, в тому числі спеціалізованих землевпорядних та геодезичних програмних комплексів;</p> <p>ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;</p> <p>ЗК 10. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);</p> <p>ЗК 11. Уміння працювати у колективі та команді;</p> <p>ЗК 12. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних та культурних груп різного рівня;</p> <p>ЗК 13. Розуміння основних економічних законів суспільства та сфери управління сільсько-господарським виробництвом, землеустроєм;</p> <p>ЗК 14. Базові знання фундаментальних розділів базових природничих наук, здатність організовувати роботи в галузі сільського господарства;</p> <p>ЗК 15. Розуміння необхідності та дотримання норм здорового способу життя;</p> <p>ЗК 16. Здатність до застосування Державних та галузевих стандартів при розробці землевпорядної документації;</p> <p>ЗК 17. Навики здійснення безпечної діяльності та охорони навколишнього середовища;</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)</p>	<p>ФК 1. Здатність виконувати креслення, елементи графіки, складати та оформляти планово-картографічні матеріали на паперових та електронних носіях;</p> <p>ФК 2. Здатність виконувати топографо-геодезичні роботи з метою одержання планово-картографічного матеріалу для цілей землеустрою, земельного кадастру, гідрографії, будівництва та промисловості;</p> <p>ФК 3. Здатність використовувати професійно-орієнтовані знання з математичної обробки результатів польових вимірювань, при визначенні площ та складанні експлікацій;</p>

ФК 4. Розуміння структури, мети та призначення землевпорядної служби України;

ФК 5. Здатність виконувати проектування та здійснення заходів для боротьби з всіма видами ерозії ґрунтів;

ФК 6. Здатність встановлення і відновлення меж землекористувань та перенесення проектів землеустрою в натуру, геодезичних робіт при інвентаризації (кадастрових зйомках) та приватизації земельних ділянок, використовувати матеріали аерофотозйомки при встановленні і відновленні меж землекористувань, при коректуванні планів, перенесенні проектів в натуру та проведенні кадастрових робіт;

ФК 7. Здатність вести діловодство в галузі землевпорядкування згідно встановлених вимог;

ФК 8. Здатність виконувати проекти землеустрою та технічну документацію щодо відведення земельних ділянок в разі подання, передачі, вилучення (викупу), відчуження земельних ділянок та всіх інших робіт згідно Закону України «Про землеустрій»;

ФК 9. Здатність застосовувати знання з земельного права, земельних правовідносин з метою забезпечення права власності та користування землею і здійснювати операції з нерухомістю;

ФК 10. Здатність використовувати земельне законодавство з метою вирішення земельних спорів та юридичних оформлень землевпорядної документації;

ФК 11. Здатність застосовувати теоретичні знання і практичні навички в реалізації компетенції державних органів у галузі ведення державного земельного кадастру та реєстрації земель;

ФК 12. Здатність виконувати складові частини земельного кадастру, а саме: реєстрацію землекористувань, кадастрове зонування, кадастрові зйомки, ведення кадастрової книги, бонітування ґрунтів, облік земель, економічну і грошову оцінку;

ФК 13. Здатність здійснювати державний контроль за використанням і охороною земель та їх моніторинг, складати необхідну документацію та вести звітність;

ФК 14. Володіти законодавчою базою про охорону праці з метою проведення різних видів інструктажу з охорони праці, організувати польові і камеральні роботи з дотриманням вимог техніки безпеки, пожежної безпеки та виробничої санітарії;

ФК 15. Володіти знаннями з історії земельних відносин України та світу, аналізувати переваги і недоліки систем

	<p>землепорядкування та власності на землю в різних країнах та історичних періодах;</p> <p>ФК 16. Здатність застосовувати законодавчу базу про Державне управління земельним фондом, його суть і завдання;</p> <p>ФК 17. Здатність визначати нормативну та експертну грошову оцінку земель і нерухомості;</p> <p>ФК 18. Здатність регулювання земельних відносин в межах сільських (міських) рад базового рівня в.т.ч. (об'єднаних територіальних громад);</p> <p>ФК 19. Здатність планувати та проектувати розвиток сільських населених пунктів та об'єднаних територіальних громад;</p> <p>ФК 20. Здатність проведення картографічних робіт для цілей землеустрою, земельного кадастру та будівництва;</p> <p>ФК 21. Здатність використовувати планово-картографічні матеріали та вносити зміни до них;</p> <p>ФК 22. Здатність проводити облік земель на рівні сільського населеного пункту та в складі проектної групи – об'єднаної територіальної громади;</p> <p>ФК 23. Здатність вести роботу в автоматизованій системі державного земельного кадастру, здійснювати інформаційну взаємодію між кадастрами та інформаційними системами;</p> <p>ФК 24. Здатність виконувати теодолітну, нівелірну, тахеометричну, мензульну, комбіновану зйомку місцевості, використовувати супутникові системи, автоматизовані способи зйомки території, оформлювати та використовувати результати знімань згідно вимог державних стандартів та земельного законодавства України;</p> <p>ФК 25. Здатність розробляти технічну документацію щодо проектування доріг місцевого значення.</p>
--	--

1.7 – Програмні результати навчання

<p>ПРН 1. Уміння аналізувати й оцінювати явище політичного розвитку українського суспільства в контексті світової історії, застосовувати здобуті знання для прогнозування суспільних процесів;</p> <p>ПРН 2. Уміння правильно використовувати мовні засоби залежно від сфери й мети спілкування, складати ділові папери;</p> <p>ПРН 3. Уміння аналізувати складні явища суспільного життя, пов'язувати загально філософські проблеми з вирішенням завдань економічної теорії і практики;</p> <p>ПРН 4. Володіння основними термінами та поняттями культурології та соціології на рівні відтворення, тлумачення й використання в повсякденному житті;</p>
--

- ПРН 5. Уміння користуватися нормативно-правовими актами;
- ПРН 6. Практичне володіння іноземною мовою в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами; користування усним мовленням у межах побутової, суспільно – політичної та фахової тематики; уміння перекладати з іноземної мови на рідну текстів загально-економічного характеру;
- ПРН 7. Уміння продемонструвати знання та розуміння основ ведення та управління бізнесом в агропромисловому комплексі з метою отримання максимального прибутку без шкоди для агросфери;
- ПРН 8. Уміння підтримувати та розвивати фізичне та моральне здоров'я, захищати особисте життя в умовах впливу негативних факторів зовнішнього середовища;
- ПРН 9. Уміння застосовувати принципи державні та галузеві стандарти при розробці землепорядної документації;
- ПРН. 10. Уміння виконувати креслення, елементи графіки, складати та оформляти планово- картографічні матеріали на паперових та електронних носіях згідно стандартів;
- ПРН 11. Розуміння взаємного впливу природних факторів та результатів діяльності людини на ґрунти, природні та сільськогосподарські ландшафти;
- ПРН 12. Опанування методикою виконання різних видів топографо-геодезичних робіт з метою одержання планово-картографічного матеріалу, визначення площ земельних ділянок, для цілей землеустрою, земельного кадастру, гідрографії, будівництва та промисловості;
- ПРН 13. Уміння застосовувати математичні знання у процесі розв'язання загально математичних та професійних задач;
- ПРН 14. Вільне володіння комп'ютером на рівні користувача, використання землепорядних та геодезичних програм
- ПРН 15. Самостійно розв'язувати різні задачі при перенесенні проектів в натуру, прив'язці і дешифруванню аерофотознімків, складати фотоплани та здійснювати комбіновану зйомку;
- ПРН 16. Самостійно складати плани розвитку сільських населених пунктів, в складі проектної групи – об'єднаної територіальної громади;
- ПРН 17. Самостійно вести діловодство згідно вимог на рівні відділу землепорядної організації;
- ПРН 18. Самостійно володіти теоретичними знаннями з сфери історії земельних відносин, вміти робити висновки з досвіду зарубіжних країн та України в сфері землекористування;
- ПРН 19. Самостійно володіти методами розробки всіх видів проектів землеустрою та технічної документації, здійснення встановлення та відновлення меж земельних ділянок на місцевості;
- ПРН 20. Володіти методами розробки проектів доріг місцевого значення;
- ПРН 21. Самостійно застосовувати знання з земельного права, земельних правовідносин з метою забезпечення права власності та користування землею і здійснювати операції з нерухомістю;
- ПРН 22. Самостійно володіти теоретичними знаннями і практичними навичками в реалізації компетенції державних органів у галузі ведення державного

земельного кадастру та реєстрації земель;
 ПРН 23. Продемонструвати достатні знання в сфері законодавчого та організаційного забезпечення контролю за використанням і охороною земель та їх моніторингу, розуміння суті роботи та ведення документації державного інспектора з охорони земель;
 ПРН 24. Підготувати та обґрунтувати, згідно законодавства та діючих методик, звіт про нормативну і експертну оцінку земельних ділянок різного цільового призначення;
 ПРН 25. Володіти знаннями, вміннями та навиками, необхідними для роботи користувача ситеми державного земельного кадастру, в тому числі державним кадастровим реєстратором;
 ПРН 26. Вирішувати питання регулювання земельних відносин в межах сільських (міських) рад базового рівня в.т.ч. (об'єднаних територіальних громад);
 ПРН 27. Вміти здійснювати контроль якості виконання польових, камеральних, геодезичних і землепорядних робіт;
 ПРН 28. Освоїти методику основного і поточного, кількісного і якісного обліку земель;
 ПРН 29. Володіти прийомами і навичками роботи з теодолітом, нівеліром, тахеометром, мензулою, опрацювання та оформлення результатів знімань як вручну, так і за допомогою сучасних програмних комплексів;
 ПРН 30. Уміння вживати заходи щодо захисту життя людини на виробництві та у побуті, охорони навколишнього середовища;
 ПРН 31. Освоїти і володіти основними главами і статтями земельного кодексу України;
 ПРН 32. Освоїти вимоги до фахового рівня майбутнього молодшого спеціаліста.

Комунікація	Уміння спілкуватись, включаючи усну та письмову комунікацію, українською та іноземною мовою. Здатність використання різноманітних методів, зокрема інформаційних технологій, для ефективного спілкування на професійному та соціальному рівнях.
Автономія і відповідальність	Здатність адаптуватись до нових ситуацій та приймати рішення. Здатність усвідомлювати необхідність навчання впродовж усього життя з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань. Здатність відповідально ставитись до виконуваної роботи та досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики. Здатність демонструвати розуміння основних засад охорони праці та безпеки життєдіяльності та їх застосування.

1.8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Розробники програми: 2 спеціалісти вищої категорії, 1 викладач – методист. Всі члени проектної групи є штатними працівниками Володимир-Волинського
-----------------------------	--

	<p>агротехнічного коледжу. До реалізації програми залучаються викладачі методисти, а також висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники у встановлені законодавством терміни, але не рідше ніж раз на п'ять років проходять підвищення кваліфікації.</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, вимогам доступності для осіб з інвалідністю; 100% забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням, соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт, 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Інформаційно – бібліографічне забезпечення освітнього процесу відповідає профілю спеціальності. Читальний зал має доступ Wi-Fi. Встановлено репозиторій для зберігання та надання доступу до електронних навчальних матеріалів, розроблених викладачами коледжу.</p>

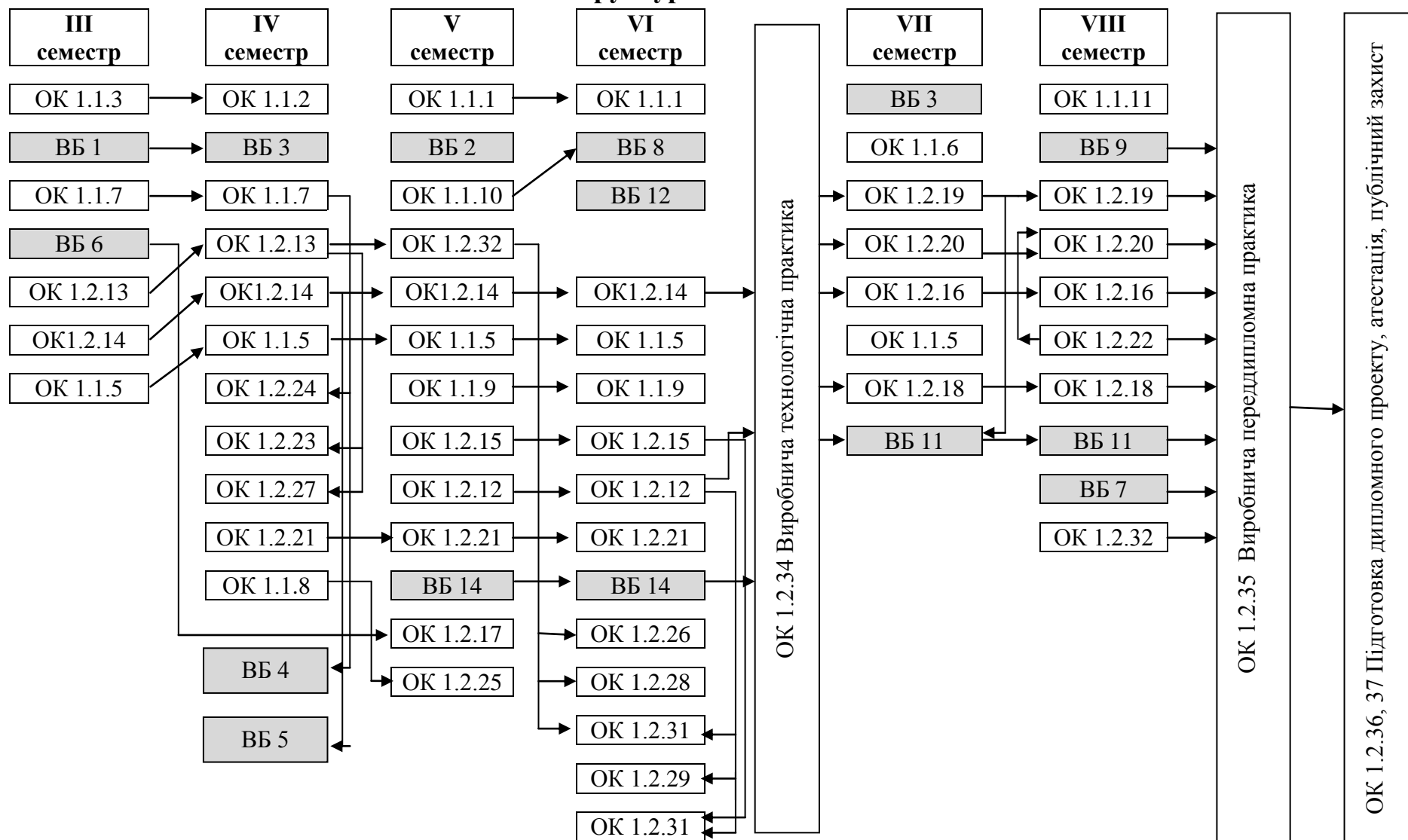
2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОП			
1.1 Цикл загальної підготовки			
ОК 1.1.1	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	Залік
ОК 1.1.2	Історія України	1,5	Екзамен
ОК 1.1.3	Основи правознавства	1,5	Залік
ОК 1.1.4	Економічна теорія	1,5	Залік
ОК 1.1.5	Фізичне виховання	7,5	Залік
ОК 1.1.6	Українська мова (за професійним спрямуванням)	1,5	Екзамен
ОК 1.1.7	Основи ґрунтознавства і геології	3	Залік
ОК 1.1.8	Основи сільськогосподарського виробництва	3	Залік
ОК 1.1.9	Основи меліорації і ландшафтознавства	3	Залік
ОК 1.1.10	Економіка, організація і планування сільськогосподарського виробництва	1,5	Екзамен
ОК 1.1.11	Основи підприємництва і підприємницькою діяльністю	3	Залік
ОК 1.1.12	Комп'ютеризація землевпорядного виробництва	4,5	Залік
1.2 Цикл професійної та практичної підготовки			
ОК 1.1.13	Топографічне і землевпорядне креслення	7	Залік
ОК 1.1.14	Геодезія	10	Екзамен
ОК 1.1.15	Фотограмметрія	5	Екзамен
ОК 1.1.16	Геодезичні роботи при землеустрої	3	Залік
ОК 1.1.17	Основи охорони праці	1,5	Екзамен
ОК 1.1.18	Управління земельними ресурсами	2,5	Екзамен
ОК 1.2.19	Земельний кадастр	4,5	Екзамен
ОК 1.2.20	Земельне право	4,5	Екзамен
ОК 1.2.21	Землевпорядне проектування	10	Екзамен
ОК 1.2.22	Державний контроль та моніторинг земель	1,5	Екзамен
ОК 1.2.23	Навчальна практика Теодолітна зйомка	4,5	Залік
ОК 1.2.24	Навчальна практика Ґрунтознавство	1,5	Залік
ОК 1.2.25	Навчальна практика Основи сільськогосподарського виробництва	1,5	Залік
ОК 1.2.26	Навчальна практика Тахеометрична зйомка	3	Залік
ОК 1.2.27	Навчальна практика Геометричне нівелювання	3	Залік
ОК 1.2.28	Навчальна практика Мензульна зйомка	1,5	Залік

ОК 1.2.29	Навчальна практика Комп'ютерна практика	3	Залік
ОК 1.2.30	Навчальна практика Землевпорядне проектування	1,5	Залік
ОК 1.2.31	Навчальна практика Фотограмметрія	3	Залік
ОК 1.2.32	Навчальна практика Автоматизовані зйомки території	3	Залік
ОК 1.2.33	Навчальна практика Вирішення ситуаційних задач	3	Залік
ОК 1.2.34	Виробнича технологічна практика	10	Залік
ОК 1.2.35	Виробнича переддипломна практика	4,5	Залік
ОК 1.2.36	Дипломне проектування	7,5	Виконання ДП
ОК 1.2.37	Екзаменаційна сесія, державна атестація	15,5	Публічний захист ДП
Загальний обсяг обов'язкових компонент		153	
2. Вибіркові компоненти ОП			
2.1 Цикл загальної підготовки			
ВБ 1	Культурологія	1,5	Залік
ВБ 2	Основи філософських знань	1,5	Залік
ВБ 3	Соціологія	1,5	Залік
ВБ 4	Основи екології	1,5	Залік
ВБ 5	Вища математика	1,5	Залік
ВБ 6	Безпека життєдіяльності	1,5	Залік
2.2 Цикл професійної та практичної підготовки			
ВБ 7	Основи картографування	1,5	Залік
ВБ 8	Землеустрій населених пунктів	1,5	Залік
ВБ 9	Охорона праці в галузі	1,5	Екзамен
ВБ 10	Основи стандартизації, метрології та сертифікації	3	Залік
ВБ 11	Автоматизована земельно – кадастрова інформаційна система	3	Залік
ВБ 12	Основи проектування шляхів місцевого значення	1,5	Залік
ВБ 13	Історія земельних відносин	1,5	Залік
ВБ 14	Земельний кодекс України	3	Екзамен
ВБ 15	Вступ до спеціальності	1,5	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент		27	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		180	

2.2 Структурно – логічна схема ОП



Примітки:

OK обов'язкова компонента

ВК вибіркова компонента

3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 193 «Геодезія та землеустрій» здійснюється у формі захисту кваліфікаційної роботи – дипломного проекту та завершується видачею диплома про вищу освіту встановленого зразка про присвоєння йому освітньо – кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста із присвоєнням кваліфікації «Молодший спеціаліст з геодезії та землеустрою»

Атестація (захист дипломного проекту) проводиться відкрито і публічно.

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	ЗК 16	ЗК 17	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10	ФК 11	ФК 12	ФК 13	ФК 14	ФК 15	ФК 16	ФК 17	ФК 18	ФК 19	ФК 20	ФК 21	ФК 22	ФК 23	ФК 24	ФК 25					
OK 1.1.1						+																																									
OK 1.1.2		+																																													
OK 1.1.3			+																																												
OK 1.1.4			+																																												
OK 1.1.5																+																															
OK 1.1.6					+																																										
OK 1.1.7															+																																
OK 1.1.8															+																																
OK 1.1.9															+																																
OK 1.1.10														+																																	
OK 1.1.11														+																																	
OK 1.1.12								+									+																									+					
OK 1.2.13	+																																														
OK 1.2.14																								+																							
OK 1.2.15																								+																							
OK 1.2.16																								+																							
OK 1.2.17																																															
OK 1.2.18																																															
OK 1.2.19																																															
OK 1.2.20																																															
OK 1.2.21																																															
OK 1.2.22																																															
OK 1.2.23																																															
OK 1.2.24															+																																
OK 1.2.25															+																																
OK 1.2.26																																															
OK 1.2.27																																															
OK 1.2.28																																															

(продовження таблиці)

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	ЗК 16	ЗК 17	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10	ФК 11	ФК 12	ФК 13	ФК 14	ФК 15	ФК 16	ФК 17	ФК 18	ФК 19	ФК 20	ФК 21	ФК 22	ФК 23	ФК 24	ФК 25									
ОК 1.2.29								+																	+																										
ОК 1.2.30																																																			
ОК 1.2.31																								+																											
ОК 1.2.32																				+	+																									+					
ОК 1.2.33								+																				+															+								
ОК 1.2.34				+					+	+																																									
ОК 1.2.35				+							+	+																																							
ОК 1.2.36	+																			+					+													+													
ОК 1.2.37	+																			+					+													+													
ВБ 1			+																																																
ВБ 2			+																																																
ВБ 3			+																																																
ВБ 4																		+																																	
ВБ 5						+																																													
ВБ 6																																																			
ВБ 7																																																			
ВБ 8																																																			
ВБ 9																																																			
ВБ 10																	+																																		
ВБ 11																																																			
ВБ 12																																																			
ВБ 13																																																			
ВБ 14	+																																																		
ВБ 15																							+																												

5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17	ПРН 18	ПРН 19	ПРН 20	ПРН 21	ПРН 22	ПРН 23	ПРН 24	ПРН 25	ПРН 26	ПРН 27	ПРН 28	ПРН 29	ПРН 30	ПРН 31	ПРН 32	
OK 1.1.1						+																											
OK 1.1.2	+																																
OK 1.1.3					+																												
OK 1.1.4			+																														
OK 1.1.5					+																												
OK 1.1.6		+																															
OK 1.1.7												+																					
OK 1.1.8												+																					
OK 1.1.9												+																					
OK 1.1.10							+																										
OK 1.1.11							+																										
OK 1.1.12														+																			
OK 1.2.13										+																							
OK 1.2.14												+																					
OK 1.2.15															+																		
OK 1.2.16																			+														
OK 1.2.17																				+													
OK 1.2.18																															+		
OK 1.2.19																							+										
OK 1.2.20																						+											
OK 1.2.21																				+	+									+			
OK 1.2.22																								+									

